



**SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO
ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO DISTRITO FEDERAL
SESC-AR/DF**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 15/2023

Processo Nº. 9147-2/2023

**CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE REFORMA GERAL DAS POLTRONAS, PAINÉIS
DAS PAREDES REVESTIDOS EM TECIDOS, SUBSTITUIÇÕES DE CORTINAS E
CARPETES CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS PARA O SESC
TEATRO NEWTON ROSSI.**

**ABERTURA DIA 03 DE MAIO DE 2023
ÀS 10 HORAS**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 15/2023

O Serviço Social do Comércio – Administração Regional do Distrito Federal – Sesc-AR/DF, por meio do Pregoeiro, designado pela Ordem de Serviço Sesc-AR/DF nº. 16/2022, torna pública a realização de licitação, na modalidade **Pregão**, em sua forma **Eletrônica**, com critério de julgamento **menor preço por lote e item**, regida pela Resolução Sesc nº. 1.252 de 06 de junho de 2012, publicada na Seção III do Diário Oficial da União nº. 144, de 26 de julho de 2012, e as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

1. DA ABERTURA

1.1. A abertura do certame será na data, hora e local abaixo:

DATA: 03/05/2023

HORA: 10 horas.

LOCAL DA SESSÃO: Portal de Compras do Governo Federal: www.gov.br/compras.

CÓDIGO UASG: 926637

1.2. Apesar das disposições constantes no sistema do Comprasnet, a presente licitação será regida pelo Regulamento de Licitações e Contratos do Sesc, aprovado pela Resolução Sesc Nº. 1.252/2012.

1.3. Não se aplica à presente licitação as disposições contidas na Lei Complementar nº. 123/2006.

2. DO EDITAL

2.1. O Edital e Anexos encontram-se disponíveis para conhecimento e obtenção pelos interessados no site do Sesc-AR/DF (www.sescdf.com.br), no portal de compras do Governo Federal (www.gov.br/compras) ou por e-mail (licitacao@sescdf.com.br).

2.2. Todos os horários estabelecidos neste Edital, avisos e durante a Sessão Pública obedecerão, para todos os efeitos, o horário oficial de Brasília – DF.

2.3. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço eletrônico, salvo comunicação do Pregoeiro em contrário.

3. DO OBJETO

3.1. A presente licitação tem por objeto a contratação dos serviços de reforma geral das poltronas, painéis das paredes revestidos em tecidos, substituições de cortinas e carpetes conforme condições, quantidades e exigências para o Sesc Teatro Newton Rossi.

3.2. O valor estimado para esta licitação é de **R\$ 692.409,39 (seiscentos e noventa e dois mil, quatrocentos e nove reais e trinta e nove centavos)**.

4. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

4.1. As especificações técnicas do serviço encontram-se no Termo de Referência (Anexo I), devendo aquelas serem observadas rigorosamente quando da elaboração da Proposta Financeira.

4.2. Os itens 01 e 02 formarão o **lote 01**. Os demais serão licitados por item.

4.3. O prazo total para a finalização dos serviços é de 60 (sessenta) dias corridos após assinatura do contrato.

4.4. O serviço de reforma das poltronas e painéis deverá possuir garantia conforme descrito no item 6 do Termo de Referência (Anexo I). A garantia das cortinas e carpetes deverão ser de acordo com as informações constantes nos descritivos previstos no item 4 do Termo de Referência (Anexo I).

4.5. Em caso de discordância existente entre as especificações técnicas descritas no sistema Comprasnet e as especificações constantes no Termo de Referência (Anexo I), prevalecerão as últimas.

5. DA VISTORIA TÉCNICA

5.1. As licitantes interessadas em participar deste processo licitatório poderão realizar Vistoria Técnica facultativa no local onde serão executados os serviços, com o objetivo de se inteirar das condições e do grau de dificuldades existentes, conforme o disposto no Termo de Referência (Anexo I).

5.2. O agendamento da vistoria deve ser realizado, em até 3 (três) dias antes da abertura do certame, junto à Coordenação de Infraestrutura - COINFRA, através do contato telefônico 3218-9100 R: 9181, com Sr^a Elizabeth Santana, no horário entre 10 e 16h.

5.3. Em havendo a realização da vistoria, deverá ser apresentada, juntamente com a documentação habilitatória prevista no item 15 deste Edital, a comprovação de sua realização nos moldes do Modelo de Declaração de Vistoria (Anexo IV)

5.4. Caso a empresa opte por não vistoriar, deverá declarar, conforme modelo previsto no Anexo V, que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, assumindo total responsabilidade pela ocorrência de eventuais prejuízos em virtude de sua omissão na verificação do local de execução dos serviços, bem como das condições dos serviços já executados. A Declaração de Não-Vistoria deverá ser apresentada juntamente com a documentação habilitatória prevista no item 15 deste Edital.

6. DAS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS PARA PARTICIPAÇÃO

6.1. A presente licitação é exclusivamente dirigida a pessoas jurídicas legalmente constituídas e estabelecidas no território nacional, de ramo compatível com o objeto desta licitação; que satisfaçam as condições e exigências do presente Edital, inclusive quanto à regularidade da documentação; que estejam devidamente cadastradas junto ao Órgão Provedor do Sistema; e que:

- a) atendam às condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;
- b) detenham em seu Contrato Social ou Estatuto atividades semelhantes com o objeto deste Pregão;
- c) não tenham participação, seja a que título for, de dirigentes ou funcionários do Sesc-AR/DF;
- d) não estejam sob decretação de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- e) não estejam reunidas em consórcio, ou que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias de qualquer outra empresa participante desta licitação;
- f) não sejam entidades estrangeiras ou sociedade que não funcionem no país; e
- g) não estejam suspensas de licitar ou contratar com o Sesc-AR/DF.

6.2. Como requisito para a participação neste Pregão, a licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema Eletrônico, que:

- a) cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências deste Edital e seus Anexos;
- b) não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos, nos termos da Constituição da República Federativa do Brasil – CRFB, Art.7º, inciso XXXIII;
- c) não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou

forçado, observando o disposto no art. 1º, III e IV, e no art. 5º, III, todos da CRFB;

d) inexistam fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

e) a proposta foi elaborada de forma independente; e

f) o serviço é prestado por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social, e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

6.3. O CNPJ apresentado pela licitante para sua habilitação será, obrigatoriamente, o mesmo a receber o PAF, bem como o mesmo a emitir a nota fiscal/fatura correspondente à prestação do serviço.

7. DO CREDENCIAMENTO

7.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia – Seges, por meio do site www.gov.br/compras.

7.1.1. O cadastro no SICAF deverá ser feito no portal de compras do Governo Federal, no sítio www.gov.br/compras, por meio do certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileiras – ICP-Brasil.

7.1.2. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão utilizar certificado digital.

7.2. O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica a responsabilidade legal da licitante e de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão Eletrônico.

7.3. O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante. Não caberá ao provedor do Sistema ou ao Sesc-AR/DF responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7.4. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

7.5. O Sesc-AR/DF não é unidade cadastradora do Sistema Eletrônico. As licitantes interessadas em participar da licitação deverão verificar no site do Comprasnet as unidades

cadastradoras do sistema para a entrega da documentação pertinente.

8. DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS

8.1. As licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

8.1.1. Até o horário marcado para abertura da sessão, as licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

8.2. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante. Não caberá ao provedor do sistema ou ao Sesc-AR/DF responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

8.3. Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação das propostas financeiras serão de responsabilidade exclusiva da licitante, não cabendo qualquer responsabilidade ao Sesc-AR/DF, inclusive pelas transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico ou de eventual desconexão.

8.4. A apresentação da proposta financeira implicará em plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

8.5. A elaboração da proposta financeira é de inteira responsabilidade da licitante, não lhe cabendo a desistência, sob pena de aplicação das sanções previstas neste Edital ou na Resolução Sesc nº. 1.252/2012.

8.6. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, forem omissas ou apresentem irregularidades insanáveis.

8.7. É facultado ao pregoeiro realizar diligências para sanar falhas formais da proposta, a exemplo de: erros numéricos, erros de cálculo, divergência entre preços unitários, subtotais e final.

8.8. Quaisquer inserções que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão neste Edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se na proposta o que não for conflitante com as disposições aqui contidas.

9. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

9.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico,

no site www.gov.br/compras, na data, horário e local indicados neste Edital, por comando do Pregoeiro.

9.2. Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e as licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

9.3. Caberá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

10. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

10.1. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

10.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

10.3. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo Pregoeiro, as quais participarão da fase de lance, iniciando-se a fase competitiva.

11. DA FORMULAÇÃO DE LANCES

11.1. Iniciada a etapa competitiva, as licitantes com propostas aceitas poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do recebimento e do valor do lance.

11.2. As licitantes poderão, durante o horário fixado para o recebimento de lances, oferecer lances sucessivos, com valores inferiores ao último por eles ofertados e registrados no sistema, observados o horário fixado para abertura da sessão e regras estabelecidas neste Edital.

11.3. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

11.4. Durante o transcurso da sessão pública deste Pregão, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

11.5. No caso de desconexão com o Pregoeiro no decorrer da sessão de lances do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a oferta dos lances.

11.6. O Pregoeiro, quando possível, dará continuidade à sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

11.7. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão de lances

do Pregão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação.

11.8. Neste Pregão, o modo de disputa adotado é o aberto, assim definido no art. 31, inciso I do Decreto n.º 10.024/2019.

11.8.1. A etapa de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema eletrônico quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

11.8.2. O intervalo de diferença entre os lances deverá ser de, no mínimo, R\$ 10,00 (dez reais), tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

11.9. Caso a licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

12. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

12.1. O critério de julgamento das propostas será o **menor preço por lote e item**.

12.2. Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em 1º (primeiro) lugar quanto ao preço, bem como quanto ao cumprimento da especificação do objeto.

13. DA NEGOCIAÇÃO

13.1. Após o encerramento da etapa de lances, o Pregoeiro poderá solicitar contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida melhor proposta, observando o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação. Não será admitido negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

13.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

14. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

14.1. O Pregoeiro convocará a licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar para enviar a Proposta Financeira adequada ao último lance e, quando necessários, os documentos complementares à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

14.1.1. A licitante deverá encaminhar a documentação por meio da funcionalidade "Enviar Anexo" do sistema eletrônico em arquivo único, no prazo estabelecido de 2 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

14.1.2. A licitante convocada deverá informar ao Pregoeiro, dentro do prazo previsto no subitem anterior, caso enfrente dificuldade em atender à convocação. Neste caso, ser-lhe-á concedido um prazo adicional a critério do Pregoeiro.

14.2. Excepcionalmente, o Pregoeiro poderá disponibilizar o *e-mail* institucional licitacao@sescdf.com.br caso a licitante tenha dificuldades em anexar os arquivos ao sistema ou este não comporte o tamanho necessário.

14.2.1. As demais licitantes participantes da sessão poderão solicitar ao Pregoeiro vistas aos arquivos enviados, nos termos do subitem 14.2, somente pelo *e-mail* institucional licitacao@sescdf.com.br, no prazo máximo de 20 (vinte) minutos após encerrado o prazo de envio da documentação.

14.2.2. Encerrado o prazo do subitem anterior, as vistas dos autos seguirão o descrito no subitem 18.7 deste Edital.

14.3. A proposta financeira a ser encaminhada deverá conter as seguintes informações:

- a) prazo de validade, não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação;
- b) preços unitário e total de cada item e valor total, de acordo com as quantidades e os lances ofertados, em algarismos e por extenso (total), expressos em moeda corrente nacional (R\$). Vale destacar que a licitante deverá fazer constar apenas 02 (duas) casas decimais após a vírgula;
- c) declaração expressa de estarem inclusos no preço proposto todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, taxas, fretes, impostos e quaisquer outras despesas que incidam direta ou indiretamente ao objeto deste Edital. Na falta de tal declaração, serão consideradas inclusas nos preços todas e quaisquer despesas vinculadas ao objeto desta licitação;
- d) o número desta licitação, razão social da licitante, número de CNPJ, telefone, *e-mail*, se houver, e o respectivo endereço com CEP; dados bancários para fins de pagamento, com a indicação do nome e número do banco, agência e conta corrente de titularidade da licitante, vinculada ao CNPJ constante da proposta; e
- e) descrição detalhada de todas as características do serviço ofertado, de acordo com as especificações contidas nos Anexos deste Edital.

14.4. Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.

14.5. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como catálogos, folhetos, manuais ou prospectos, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu posterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

14.5.1. Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados de tradução para a língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado e deverão ser devidamente consularizados e registrados no Cartório de Títulos e Documentos.

14.5.2. Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos.

14.6. A licitante que abandonar o certame, deixando de responder aos chamados do Pregoeiro no *chat* ou de enviar a documentação exigida, será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.

14.7. Os documentos remetidos por meio da opção “Enviar Anexo” do sistema eletrônico poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento, em prazo a ser estabelecido pelo Pregoeiro.

14.7.1. Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados à Coordenação de Compras e Contratos – Cocomp-Compras, na Sede do Sesc-AR/DF, localizada no Setor de Indústria e Abastecimento, Trecho 2, Lote 1.130, 1º andar, Sala 101, Brasília-DF, CEP: 71.200-020.

14.7.2. Os documentos emitidos por cartório *online* poderão ser apresentados, desde que acompanhados de seus respectivos certificados digitais para conferência do Pregoeiro.

14.8. O prazo estabelecido pelo Pregoeiro poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada da licitante, formulada antes do fim do prazo estabelecido e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

14.9. O Pregoeiro poderá solicitar parecer da área técnica ou de funcionário que detenha conhecimento técnico do objeto para orientar sua decisão.

14.10. Poderá ser desclassificada a proposta ou lance vencedor com valor total ou unitário superior ao estimado, ou ainda com preços manifestamente inexequíveis.

14.10.1. Os critérios de aceitabilidade são cumulativos, verificando-se tanto o valor total quanto os valores unitários estimados para cada item.

14.10.2. Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua

viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado.

14.10.3. Caso o Pregoeiro entenda que o preço é inexequível, com base na realidade do mercado, deverá estabelecer prazo para que a licitante demonstre a exequibilidade de seu preço.

14.11. Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a produtos e instalações de propriedade da própria licitante, para os quais ela renuncie a parcela ou a totalidade da remuneração.

14.12. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação.

14.13. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta à licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

14.14. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta motivadamente e passar à subsequente, poderá negociar com a licitante para que seja obtido preço melhor.

14.15. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

14.16. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no *chat* a nova data e horário para sua continuidade.

14.17. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital e declarada a licitante vencedora, o Pregoeiro consignará esta decisão em ata própria, que será disponibilizada no sistema eletrônico, encaminhando-se o processo à autoridade competente para homologação e adjudicação.

15. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

15.1. Para habilitar-se à presente licitação, a interessada deverá apresentar a seguinte documentação:

15.1.1. Habilitação Jurídica:

- a) cédula de identidade do representante legal da empresa ou de seu procurador, quando este for o signatário da proposta;
- b) prova de registro no órgão competente, no caso de empresário individual;
- c) ato constitutivo, estatuto ou Contrato social em vigor, compatível com o objeto desta

licitação, devidamente registrado no órgão competente; e

d) ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente, na hipótese de terem sido nomeados ou eleitos em separado.

15.1.2. Qualificação Técnica:

a) Comprovação de aptidão de desempenho de atividade pertinente e compatível em características e quantidades com o objeto desta licitação por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, contendo as seguintes informações:

a.1) nome ou razão social, CNPJ e endereço completo do emitente;

a.2) data da emissão do atestado;

a.3) assinatura e identificação do signatário (exemplos: nome, telefone, cargo e função que exerce junto à empresa emitente);

a.4) descrição do objeto fornecido, compatível com o objeto desta licitação.

15.1.3. Declarações:

a) caso opte pela vistoria, declaração emitida pela empresa de que a realizou no local onde o objeto desta licitação será realizado, tomando conhecimento das peculiaridades do local, devidamente atestada por empregado do Sesc-AR/DF (Anexo IV). Se não a fizer, a empresa deverá declarar, conforme Anexo V, que tem pleno conhecimento das condições inerentes à natureza dos trabalhos, assumindo total responsabilidade sobre ocorrência de eventuais prejuízos em virtude de sua omissão na verificação do local de execução dos serviços, bem como das condições dos serviços já executados.

15.1.4. Regularidade Fiscal:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto desta licitação;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social – INSS, mediante certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portaria Conjunta RFB/PGFN nº. 1.751, de 2 de outubro de 2014;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e a Municipal do domicílio ou da sede da licitante;

- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS); e
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

15.1.5. Qualificação Econômico-Financeira:

- a) Certidão negativa de falência, concordata ou execução patrimonial, expedida pelo distribuidor da sede da licitante.
- b) Capital social mínimo registrado ou patrimônio líquido igual ou superior a R\$ 69.240,93 (sessenta e nove mil, duzentos e quarenta reais e noventa e três centavos).
- c) Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis referentes ao último exercício social, apresentados na forma da lei, que comprovem a situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

b.1) os Balanços e as Demonstrações Contábeis deverão ser assinados por contador ou contabilista registrado no Conselho Regional de Contabilidade – CRC;

b.2) o Balanço Patrimonial e as Demonstrações Contábeis, no caso de pessoas jurídicas enquadradas ou que utilizam o SPED CONTÁBIL (Sistema Público de Escrituração Digital Contábil), deverão ser apresentados através das demonstrações impressas a partir do SPED, acompanhadas da comprovação da entrega dos arquivos magnéticos perante a Receita Federal, cabendo ainda a comprovação do Patrimônio Líquido mínimo;

b.3) quando o Balanço Patrimonial apresentado for cópia do Diário Oficial, não há necessidade da assinatura do contador na cópia da publicação;

b.4) apresentação dos índices abaixo especificados, exigidos para a participação nesta licitação e razão de desclassificação se não atingidos:

$$\text{I. Liquidez Geral (LG)} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante}} \geq 1$$

$$\text{II. Solvência Geral (SG)} = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante}} \geq 1$$

$$\text{III. Liquidez Corrente (LC)} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \geq 1$$

15.2. As documentações supracitadas deverão ser apresentadas na forma da lei vigente.

15.3. Documentos ou certidões que não contenham prazo de validade terão eficácia de 90 (noventa) dias, a partir da data de sua emissão.

15.4. As provas referidas nas alíneas **a** e **b** do subitem 15.1.4 poderão ser feitas por meio de documentos que as contenham.

15.5. O Pregoeiro poderá consultar as certidões a que se referem as alíneas **c**, **d**, **e** e **f** do subitem 15.1.4 no Sistema de Cadastro de Fornecedor – SICAF, para verificação das condições de habilitação das licitantes.

15.5.1. Caso a licitante esteja com algum documento ou informação vencido ou não atualizado no SICAF, ser-lhe-á assegurado o direito de encaminhar, na própria sessão, a documentação atualizada.

15.6. O Sesc-AR/DF reserva o direito de promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, nos termos da lei, diligenciando contratos, editais, termos de referência, declarações, certidões, notas fiscais, dentre outros. No caso de documentos extraídos da internet, será facultado ao Pregoeiro realizar pesquisa para efeito de confirmação da veracidade ou validade desses.

15.6.1. No julgamento da habilitação e das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas ou dos documentos e a sua validade jurídica, desde que devidamente justificado.

15.6.2. As diligências mencionadas no subitem 15.6 ficarão prejudicadas caso o acesso via internet esteja indisponível, por qualquer que seja a razão, ou as informações contidas nos referidos sites não sejam suficientes para atestar a regularidade fiscal da licitante, fato que ensejará a inabilitação da empresa.

15.7. A licitante fica obrigada a fornecer todos os esclarecimentos e informações que se façam necessários para que o Sesc-AR/DF se certifique da veracidade e autenticidade do conteúdo apresentado na documentação exigida no certame.

15.7.1. No caso de atestados de capacidade técnica, a recusa do emitente em prestar esclarecimentos e informações ou em fornecer documentos comprobatórios etc., desconstitui-lo-á e poderá configurar prática de falsidade ideológica.

15.8. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos requeridos neste Edital.

16. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS

16.1.1. Deverá ser apresentada amostra do carpete (mínimo 30x30cm) para aprovação prévia por parte da fiscalização do SESC, no que diz respeito às características físicas do material tais como: altura do pelo, construção da trama, acabamento e cor.

16.1.2. Deverá ser apresentada amostra do material para confecção das cortinas (mínimo 30x30cm) para aprovação prévia por parte da fiscalização do SESC, no que diz respeito às características físicas do material tais como: altura do pelo, construção da trama, acabamento e cor.

16.1.3. Será imprescindível a apresentação da cartela de cores para confirmação das tonalidades dos revestimentos especificados e a amostra dos tecidos (mínimo 30x30cm) que serão utilizados para substituição nas poltronas e painéis.

16.1.4. No que diz respeito as características físicas dos tecidos para as poltronas, painéis e cortinas será avaliada: a construção da trama, acabamento, cor e inflamabilidade.

16.1.5. As amostras deverão ser entregues na Cocomp-Compras/Sede/SESC, endereço SIA Trecho 2 Lote 1.130 no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, após a solicitação.

16.1.6. A reprovação das amostras apresentadas pela licitante de menor preço não impede a convocação das licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação.

16.2. Todas as amostras deverão conter etiqueta de identificação com as seguintes informações:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 15/2023

RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE:

CNPJ DA LICITANTE:

AMOSTRA DO LOTE E/OU ITEM: (indicar o número do item conforme Edital)

16.3. O Sesc-AR/DF informará a licitante da aprovação ou reprovação dos itens, em até 10 (dez) dias após o recebimento das amostras.

16.4. A licitante que tiver amostra solicitada e não a apresentar ou não o fizer no prazo concedido será desclassificada do certame e estará sujeita às penalidades previstas no item 22 deste Edital.

16.4.1. Quando solicitado pela empresa, o prazo de apresentação de amostras poderá ser prorrogado uma única vez, desde que devidamente justificado e aceito pelo Sesc-AR/DF.

16.5. As amostras poderão ser totalmente inutilizadas durante análise a ser realizada, não cabendo a licitante qualquer cobrança ao Sesc-AR/DF.

16.6. As amostras reprovadas deverão ser retiradas pela licitante em até 5 (cinco) dias após o recebimento do comunicado de reprovação. Caso não sejam retiradas no prazo, serão enviadas para doação.

16.7. O quantitativo das amostras aprovadas será descontado do total de produtos a serem entregues pela licitante vencedora.

17. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

17.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para a abertura da sessão pública, qualquer interessado poderá solicitar esclarecimentos e/ou impugnar, por escrito, o Edital deste Pregão.

17.1.1. Os pedidos de esclarecimentos e/ou impugnações deverão ser dirigidos ao Pregoeiro e encaminhados, na forma eletrônica, para o e-mail licitacao@sescdf.com.br, ou, na impossibilidade, protocolados na Coordenação de Compras e Contratos – Cocomp-Gestão Documental deste Sesc-AR/DF, no Setor de Indústria e Abastecimento, Trecho 02, Quadra 02, Lote 1.130, Térreo, Brasília/DF, CEP: 71.200-020, no horário de 9h às 17h30, de segunda a sexta-feira, em dias úteis.

17.1.2. Os pedidos de esclarecimentos e/ou impugnações deverão ser enviados em papel timbrado da licitante e devidamente assinado, obedecido o horário estabelecido no subitem anterior.

17.1.3. Em caso de impugnação interposta por pessoa jurídica, deverá ser também digitalizado e juntado o instrumento de procuração ou Contrato social, em original ou cópia autenticada, aptos a demonstrarem que o signatário das peças detém poderes para representar a licitante.

17.2. O Sesc-AR/DF não se responsabiliza por e-mails que, por qualquer motivo, não forem recebidos em virtude de problemas no servidor ou navegador do emissor.

17.3. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

17.4. Acolhida a petição contra o Edital ou havendo necessidade de prazo maior para julgamento da questão, nova data será designada pelo Pregoeiro para a realização do certame, informando-a às licitantes por meio do sistema.

18. DOS RECURSOS

18.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

18.1.1. O Pregoeiro examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a em campo próprio do Sistema.

18.1.2. A licitante que tiver sua intenção de recurso aceita deverá apresentar as razões de recurso no prazo de 3 (três) dias, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, o qual começará a contar do término do prazo do recorrente. Será assegurada aos interessados vistas imediatas dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

18.2. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a encaminhar o processo para adjudicação e homologação.

18.3. A decisão do Pregoeiro deverá ser motivada e submetida à apreciação da autoridade responsável pela licitação.

18.4. O acolhimento do recurso invalidará apenas os atos insuscetíveis de aproveitamento.

18.5. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório.

18.6. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais.

18.7. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Coordenação de Compras e Contratos – Cocomp-Compras, no seguinte endereço: Setor de Indústria e Abastecimento, Trecho 02, Quadra 02, Lote 1.130, Sala 101, Brasília/DF, CEP: 71.200-020, no horário das 9h às 17h30, de segunda a sexta-feira, em dias úteis.

18.8. Caso a licitante classificada em primeiro lugar seja desclassificada, depois de julgados os recursos interpostos e até a homologação/adjudicação do processo licitatório, será procedida a chamada das licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para que a segunda classificada, desde que preencha as condições de habilitação, seja declarada vencedora, nas condições de sua proposta financeira.

19. DA CONTRATAÇÃO

19.1. Homologado o resultado da licitação, o Sesc-AR/DF convocará a adjudicatária para assinatura do Instrumento Contratual, nos termos da Minuta de Contrato (Anexo III).

19.1.1. A adjudicatária deverá observar a regularidade fiscal, trabalhista e qualificação econômico-financeira também para assinatura do Contrato.

19.2. A recusa da adjudicatária em assinar o Contrato implicará multa, conforme item 22, e perda do direito à contratação.

19.3. O Contrato não sofrerá qualquer tipo de reajustamento de preços no 1º (primeiro) ano de sua vigência, salvo por disposições legais.

19.3.1. Havendo interesse na renovação, o valor contratado poderá ser reajustado pela variação do INPC/IBGE, considerando, para apuração do índice de reajuste, os 12 (doze) meses anteriores ao penúltimo mês de vencimento do Contrato em vigor, mediante comunicação por escrito com, pelos menos, 30 (trinta) dias de antecedência ou acordo entre as partes.

19.4. A vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua

assinatura, podendo ser prorrogada, de comum acordo, por períodos iguais e sucessivos, até o limite de 60 (sessenta) meses, conforme o art. 26, §1º do Anexo I da Resolução nº. Sesc 1.252/2012, desde que as partes se manifestem por escrito, com antecedência de 30 (trinta) dias do término do Contrato.

19.4.1. O Contrato poderá ser prorrogado, além do prazo estipulado no subitem anterior, até o limite máximo de 120 (cento e vinte) meses, conforme o art. 26, §2º da Resolução nº. Sesc 1.252/2012.

19.5. De acordo com a legislação vigente, o Contrato poderá sofrer acréscimos e reduções, de acordo com a necessidade do Sesc-AR/DF, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), nas mesmas condições contratadas. Caso acordado entre as partes, as reduções poderão ultrapassar esse limite.

19.6. O Contrato com a vencedora não será assinado se esta não cumprir as condições legais de documentação exigida ou por motivo de força maior que inviabilize a prestação do serviço.

19.7. É facultado à Administração do Sesc-AR/DF, no caso de desistência da licitante vencedora após a homologação/adjudicação do processo licitatório, no prazo e condições estabelecidas, convocar a licitante remanescente classificada, obedecida a ordem de classificação, para o objeto deste Edital, no prazo e nas mesmas condições financeiras constantes da proposta anteriormente declarada vencedora ou revogar a licitação independentemente da aplicação de qualquer sanção.

19.8. O Sesc-AR/DF poderá, até a assinatura do Contrato, desclassificar a licitante vencedora, por despacho fundamentado, sem direito à indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se tiver informação fundada de qualquer fato ou circunstância, anterior ou posterior ao julgamento da licitação, que desabone a qualificação técnica, habilitação jurídica, qualificação econômico-financeira ou regularidade fiscal daquela licitante.

19.9. Para que a Proposta Financeira da licitante vencedora seja incorporada ao Contrato, os erros porventura existentes em suas planilhas deverão ser corrigidos.

19.10. Para efeito de interpretações de divergências entre os documentos contratuais, fica estabelecida a competência da fiscalização do Sesc-AR/DF.

19.11. A empresa contratada será responsável pela prestação do serviço e deverá cumprir as determinações referentes às Leis Trabalhistas e à Previdência Social, não respondendo o Sesc-AR/DF perante fornecedores ou terceiros, nem assumindo quaisquer responsabilidades por multas, salários ou indenizações a terceiros decorrentes do objeto desta licitação.

20. DA GARANTIA DO CONTRATO

20.1. Será exigida da licitante vencedora, no ato da assinatura do Contrato, prestação de garantia em favor do Sesc-AR/DF, correspondente a 10% (dez por cento) do valor do Contrato, nos termos do Art. 27, do Anexo I, da Resolução Sesc nº. 1.252/2012, em uma das seguintes modalidades:

- a) caução em dinheiro;
- b) fiança bancária; ou
- c) seguro garantia.

20.2. A garantia mencionada neste item deverá ser renovada a cada prorrogação do Contrato, se houver, devendo seu valor ser atualizado nas mesmas condições contratuais.

20.3. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

- a) prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do Contrato;
- b) prejuízos diretos causados ao Sesc-AR/DF, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do Contrato;
- c) obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela licitante vencedora.
- d) serviços que tenham que ser contratados com terceiros para corrigir falhas dos serviços executados pela licitante vencedora;
- e) multas aplicadas por órgãos públicos;
- f) débitos porventura existentes para com o INSS e FGTS; e
- g) danos contra terceiros não cobertos pelo seguro específico.

20.3.1. A garantia do contrato terá vigência durante todo o prazo de execução da obra ou serviços, devendo se estender até o prazo de 3 (três) meses, após término da vigência contratual.

20.4. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente, em pagamento de qualquer obrigação, a empresa contratada deverá proceder à respectiva reposição no prazo de 3 (três) dias úteis, contada da data em que for notificada pelo Sesc-AR/DF.

20.5. Após o cumprimento fiel e integral do Contrato, a garantia prestada será liberada ou restituída à adjudicatária, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, após formalizada sua solicitação.

20.6. Ao término da vigência do Contrato, a garantia retida somente será liberada ante a comprovação de que a empresa pagou todas as verbas rescisórias trabalhistas, se for o caso,

decorrentes da Contratação. Caso esse pagamento não ocorra até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a garantia será utilizada para o pagamento dessas verbas trabalhistas diretamente pelo Sesc-AR/DF.

21. DAS PENALIDADES

21.1. Em caso de inexecução total, parcial, ou qualquer outra inadimplência, sem motivo de força maior, a licitante contratada estará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, no que couber, garantida a prévia defesa, às penalidades previstas na legislação aplicável, para as seguintes hipóteses:

I) **por atraso injustificado:**

a) multa de 1% (um por cento) ao dia de atraso, até o 30º (trigésimo) dia, incidente sobre o valor do Pedido ao Fornecedor – PAF, limitado esse percentual a 10% (dez por cento); e

b) multa de 1,5% (um vírgula cinco por cento) ao dia de atraso, a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, incidente sobre o valor do PAF, sem prejuízo da rescisão deste a partir do 60º (sexagésimo) dia de atraso.

II) **por inexecução total ou parcial do Contrato:**

a) advertência;

b) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do PAF; e

c) suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o Sesc-AR/DF, por um prazo de até 2 (dois) anos, inclusive quando recusar-se a assinar o Contrato, não mantiver a Proposta Financeira apresentada no certame, apresentar declaração ou documentos falsos ou por reincidência de penalidade aplicada anteriormente.

21.2. As multas estabelecidas neste item são independentes e terão aplicação cumulativa e consecutivamente, de acordo com as normas que regem a licitação, mas somente serão definitivas depois de exaurida a fase de defesa prévia da adjudicatária.

21.3. Quando não pagos em dinheiro pela adjudicatária, os valores das multas eventualmente aplicadas serão deduzidos pelo Sesc-AR/DF dos pagamentos devidos e, quando for o caso, cobrado judicialmente.

21.4. Quando se tratar de inexecução parcial, o valor da multa deverá ser proporcional ao valor do serviço que deixou de ser prestado.

21.5. Caso haja a recusa injustificada em assinar o Contrato no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a

contar da data da convocação, caracterizar-se-á o descumprimento total da obrigação assumida e a empresa estará sujeita às penalidades previstas no inciso II do subitem 22.1.

21.5.1. O prazo de convocação para assinatura do Contrato poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela adjudicatária, durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Sesc-AR/DF.

21.6. Em caso de reincidência por atraso injustificado, será a adjudicatária penalizada nos termos do art. 32, Anexo I, da Resolução Sesc nº. 1.252/2012.

22. DO PESSOAL

22.1. O pessoal destinado à prestação dos serviços deverá trabalhar uniformizado, identificado e não terá vínculo empregatício com o Sesc-AR/DF, sendo contratado, subordinado e remunerado única e exclusivamente pela empresa contratada, que será responsável por encargos sociais e trabalhistas, 13º salário, férias, vales transportes, auxílio alimentação, seguros de acidentes de trabalho, impostos, taxas, contribuição previdenciária, verbas rescisórias e outros previstos em lei ou em normas coletivas de trabalho.

22.2. A empresa contratada assumirá plena responsabilidade pelos acidentes de trabalho que venha sofrer seu pessoal.

22.3. Os profissionais designados para prestação do serviço contratado devem cumprir os requisitos constantes no Termo de Referência (Anexo I).

23. DO PAGAMENTO

23.1. O pagamento pela prestação do serviço, objeto desta licitação, será efetuado diretamente na conta bancária indicada pela licitante vencedora, no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega com nota fiscal devidamente atestada pela Coordenação de Infraestrutura - COINFRA. Deverá estar especificada a quantidade fornecida, com o respectivo valor unitário e total, e a comprovação de recebimento pelo Sesc-AR/DF.

23.2. Na nota fiscal, deverão constar os dados bancários para depósito do valor devido relativo à prestação do serviço objeto desta licitação.

23.3. Nos valores apresentados na nota fiscal, já estarão inclusos taxas, fretes, impostos, seguros e outros encargos legais decorrentes do cumprimento do Contrato de Prestação de Serviço.

23.4. **O Sesc-AR/DF não realiza pagamento por meio de boleto bancário.**

23.5. Para atesto e posterior envio para pagamento, a nota fiscal deverá ser apresentada pela contratada ao Sesc-AR/DF, devidamente acompanhada de prova de regularidade relativa:

- a) à Fazenda Federal e Seguridade Social – INSS (Conjunta);
- b) à Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante;
- c) ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS; e
- d) à Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

23.6. A documentação acima deverá ser apresentada na forma da lei vigente, podendo ser substituída pela Certidão emitida pelo Sistema de Cadastro de Fornecedor – SICAF, como documento comprobatório de regularidade fiscal.

23.7. A cada pagamento, a licitante vencedora deverá manter as condições de habilitação, observadas as seguintes condições:

- a) constatando-se a situação de irregularidade da licitante vencedora, o Sesc-AR/DF providenciará a sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa; e
- b) o prazo da alínea anterior poderá ser prorrogado uma vez por igual período, a critério do Sesc-AR/DF.

23.8. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência. Sendo o atraso decorrente do inadimplemento de obrigações da licitante vencedora, não gerará direito ao pleito de reajustamento de preços.

23.9. Caso o faturamento apresente alguma incorreção, a nota fiscal será devolvida para a devida correção e o prazo de pagamento alterado sem quaisquer ônus para o Sesc-AR/DF.

23.10. Nos termos na Portaria nº. 113/2012 da Secretaria de Estado da Fazenda do Governo do Distrito Federal, o Sesc-AR/DF, na qualidade de substituto tributário, poderá fazer retenção do tributo ISS, caso haja incidência quando do pagamento da fatura apresentada pela contratada.

23.11. Em razão das obrigações acessórias decorrentes da Legislação vigente que regem os tributos e contribuições incidentes sobre os pagamentos das notas fiscais correspondentes ao objeto da licitação, o Sesc-AR/DF também poderá fazer, caso haja incidência, as retenções devidas ao IR, INSS, PIS, COFINS e Contribuição Social.

24. DA PROTEÇÃO DE DADOS

24.1. A licitante vencedora, por si e por seus colaboradores, obriga-se a atuar na contratação em conformidade com a Política de Privacidade e Tratamento de Dados Pessoais – PPTDP do Sesc-AR/DF, bem como a legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais (Lei Geral de

Proteção de Dados Pessoais – LGPD – Lei 13.709/2018), entre outras normas nacionais e internacionais relativas à privacidade e proteção de dados pessoais.

24.2. As informações abarcadas na PPTDP incluem todos os dados detidos, usados ou transmitidos pelo ou em nome do Sesc-AR/DF, em qualquer suporte. Isso inclui dados pessoais registrados em papel e dados digitais armazenados em qualquer tipo de mídia, obrigando-se a licitante vencedora a:

- a) tratar os dados pessoais a que tiver acesso apenas de acordo com as instruções do Sesc-AR/DF e em conformidade com este item, e que, na eventualidade de não mais poder cumprir estas obrigações, por qualquer razão, concorda em informar de modo formal este fato imediatamente ao Sesc-AR/DF, que terá o direito de rescindir a contratação sem qualquer ônus, multa ou encargo.
- b) manter e utilizar medidas de segurança administrativas, técnicas e físicas apropriadas e suficientes para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais mantidos ou consultados/transmitidos eletronicamente, para garantir a proteção desses dados contra acesso não autorizado, destruição, uso, modificação, divulgação ou perda acidental ou indevida.
- c) acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização) e que os dados pessoais não podem ser lidos, copiados, modificados ou removidos sem autorização expressa e por escrito do Sesc-AR/DF.
- d) garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados, assegurando que todos os seus colaboradores prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados que lidem com os dados pessoais sob responsabilidade do Sesc-AR/DF assinaram Acordo de Confidencialidade com a licitante vencedora, bem como a manter quaisquer Dados Pessoais estritamente confidenciais e de não os utilizar para outros fins, com exceção do objeto desta licitação. Ainda treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados.

24.3. Exceto se previamente autorizado por escrito pelo Sesc-AR/DF, os dados pessoais não poderão ser revelados a terceiros, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações.

24.4. Caso a licitante vencedora seja obrigada por determinação legal a fornecer dados pessoais a uma autoridade pública, deverá informar previamente ao Sesc-AR/DF para que este

tome as medidas que julgar cabíveis.

24.5. A licitante vencedora deverá notificar o Sesc-AR/DF em até 24 (vinte e quatro) horas a respeito de:

a) qualquer não cumprimento, ainda que suspeito, das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais pela licitante vencedora, seus funcionários ou terceiros autorizados;

b) qualquer outra violação de segurança no âmbito das atividades e responsabilidades da licitante vencedora.

24.6. A licitante vencedora será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta ao Sesc-AR/DF e/ou a terceiros resultantes diretamente do descumprimento de qualquer das disposições previstas neste item quanto à proteção e uso dos dados pessoais.

24.7. A licitante vencedora declara-se ciente e concorda com a PPTDP que estabelece diretrizes e regras para garantir que seus destinatários entendam e cumpram as legislações que versem sobre a proteção de dados pessoais em todas as interações com atuais e futuros titulares de dados pessoais, terceiros e agentes de tratamento de dados pessoais externos ao Sesc-AR/DF no âmbito de suas atividades.

24.8. O Sesc-AR/DF adotará todas as medidas para deixar seus parceiros, colaboradores e clientes também cientes de que a licitante vencedora, em decorrência da contratação, poderá ter acesso, utilizará, manterá e processará, eletrônica e manualmente, informações e dados prestados pelo Sesc-AR/DF e seus clientes (“Dados Protegidos”), exclusivamente para fins específicos da presente contratação.

24.9. As partes declaram-se cientes dos direitos, obrigações e penalidades aplicáveis constantes da LGPD, e obrigam-se a adotar todas as medidas razoáveis para garantir, por si, bem como seu pessoal, colaboradores, empregados e subcontratados que utilizem os Dados Protegidos na extensão autorizada na referida LGPD.

24.10. O Sesc-AR/DF deve dar ciência aos seus clientes sobre a LGPD e garantir que possui todos os consentimentos e avisos necessários para permitir a transferência legal de dados pessoais de seus clientes para que a licitante vencedora cumpra o disposto neste Edital e anexos.

25. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

25.1. O Sesc-AR/DF reserva-se o direito de revogar ou cancelar a presente licitação na forma prevista em lei, sem que caiba à(s) licitante(s) direito à indenização ou reclamação de qualquer

espécie.

25.2. Eventuais omissões do Edital serão resolvidas pelo Pregoeiro, com base nas normas específicas vigentes e aplicáveis, podendo inclusive solicitar complementação de documentação que julgar necessária.

25.3. As decisões referentes a este Pregão serão divulgadas no site www.sescdf.com.br e no Comprasnet, sendo de inteira responsabilidade da licitante o acompanhamento da divulgação de cada fase.

25.4. O Pregoeiro, a qualquer tempo, antes da data de apresentação das propostas, poderá proceder às alterações concernentes a esta licitação, enviando o correspondente adendo aos interessados que tenham retirado o Edital e proceder a sua publicação no site www.sescdf.com.br e no Comprasnet. Também é facultado ao Pregoeiro, caso necessário, prorrogar a data de abertura do certame.

25.5. Sob nenhum pretexto serão recebidas propostas em desacordo com o Edital, seus Anexos e adendos, caso existam, bem como aquelas que não forem entregues conforme as normas de apresentação e prazos ali determinados.

25.6. Na contagem dos prazos estabelecidos, será excluído o dia do início e incluído o dia do vencimento.

25.7. O Distrito Federal é domicílio e foro competente para dirimir quaisquer dúvidas referentes à licitação e a procedimentos dela resultantes, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

25.8. A participação nesta licitação implica conhecimento e aceitação integral deste Edital, seus Anexos e adendos, caso haja, bem como a observância de regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis.

25.9. A licitante que apresentar proposta estará vinculada a ela e se responsabilizará pela prestação do serviço licitado nas condições oferecidas.

25.10. É facultado ao Pregoeiro suspender a sessão sempre que necessário, devendo informar as razões da suspensão aos licitantes, sempre que possível.

25.11. Integram este Edital os seguintes Anexos:

Anexo I	Termo de Referência;
Anexo II	Modelo de Proposta Financeira;
Anexo III	Minuta de Contrato;
Anexo IV	Modelo de Declaração de Vistoria;
Anexo V	Modelo de Declaração de Não-Vistoria;
Anexo VI	Estimativa de Preços.

Brasília/DF, 18 de abril de 2023.

Supervisão de Compras
Coordenação de Compras e Contratos – Cocomp
Sesc-AR/DF

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 15/2023

OBJETO: Contratação serviços de reforma geral das poltronas, painéis das paredes revestidos em tecidos, substituições de cortinas e carpetes conforme condições, quantidades e exigências para o Sesc Teatro Newton Rossi.

TERMO DE REFERÊNCIA

Em arquivo digital à parte deste Edital

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. XX/2023

OBJETO: Contratação serviços de reforma geral das poltronas, painéis das paredes revestidos em tecidos, substituições de cortinas e carpetes conforme condições, quantidades e exigências para o Sesc Teatro Newton Rossi.

MODELO DE PROPOSTA FINANCEIRA

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR TOTAL
1	1	<p>Serviço de reforma geral de 429 Poltronas Troca completa do tecido de todas as poltronas. Desmontagem, montagem e lubrificação dos mecanismos e revitalização das capas plásticas. Troca das chapas de numeração individuais e dos corredores. Pintura dos braços de madeira. Substituição dos braços de madeira danificados e de compensados do assento.</p> <p>Troca do revestimento: Informações técnicas tecido 100% poliéster que deverá ser instalado: Peso: 286 g/m2 + - 5% (385 g/metro linear) + - 5%. / Largura: 1,40m + - 3 cm. Performance: Resistência ao rasgo – ASTM D 2261: Urdume: 29,84 kgf/ Trama: 27,72 kgf; Resistência à tração – ASTM D5034: Urdume: 201,50 kgf/ Trama: 220,50 kgf; Alongamento – ISO 5081: Urdume: 35,37 kgf/ Trama: 32,77 kgf; Resistência a abrasão – BS 5811: Nr. Pilling: 5/ Padrão - STD: 5; Solidez da cor à fricção – AATCC-8: Classe: 5; Flamabilidade – ASTM 1230: Classe: 1.</p> <p>Cor dos revestimentos: Poltronas: Azul escuro (tonalidade a definir de acordo com cartela a ser apresentada). Utilização de cola de contato e grampos para fixação. Quantidade mínima de grampos por assento: 100 unidades/ Quantidade mínima de grampos por encosto: 150 unidades / Quantidade mínima de grampos por painel: 300 unidades.</p> <p>Lubrificação dos mecanismos: Lubrificação completa dos mecanismos, com desmontagem e limpeza.</p> <p>Numeração: Substituição de todas as chapas de aço de numeração das poltronas e das entradas dos corredores, seguindo o modelo existente.</p> <p>Revitalização das capas plásticas: Limpeza e revitalização completa das capas plásticas dos assentos e encostos.</p> <p>Pintura dos braços: Remover a pintura antiga / Aplicar massa para madeira em rachaduras ou imperfeições / Lixar a madeira / Aplicação de primer / Pintura com tinta esmalte sintético na cor preto fosco.</p> <p>Substituição das espumas: Substituição de quatro espumas de encosto e quatro espumas de assento.</p> <p>Substituição dos braços: Substituição de dois braços em madeira e de um compensado de assento.</p> <p>Certificado de procedência da madeira: Para os produtos substituídos derivados de madeira, será exigida a apresentação do certificado de cadeia custódia (Coc) - FSC emitido por instituições certificadoras, em nome do licitante arrematante. Não serão aceitos certificados referentes aos fabricantes da matéria-prima utilizada na produção ou de terceiros. Deverá ser apresentado juntamente com a proposta.</p> <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do tecido (30x30cm) para avaliação da espessura, qualidade e cor do material para o revestimento.</p>	UN	1	R\$
	2	<p>Serviço de reforma geral dos painéis composto por 80 placas e colunas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Desmontagem, montagem e substituição completa dos tecidos, Painéis: Cinza claro (tonalidade a ser definida de acordo com cartela de cores, apresentada). Verificação e substituição dos revestimentos acústicos, quando necessários. Utilização de cola de contato e grampos para fixação. Quantidade mínima de grampo por painel: 300 unidades. <p>Informações técnicas:</p> <p>Tecido - 100% poliéster que deverá ser instalado: Peso: 286 g/m2 + - 5% (385 g/metro linear) + - 5%. / Largura: 1,40m + - 3 cm. Performance: Resistência ao rasgo – ASTM D 2261: Urdume: 29,84 kgf/ Trama: 27,72 kgf; Resistência à tração – ASTM D5034: Urdume: 201,50 kgf/ Trama: 220,50 kgf; Alongamento – ISO 5081: Urdume: 35,37 kgf/ Trama: 32,77 kgf; Resistência a abrasão – BS 5811: Nr. Pilling: 5/ Padrão - STD: 5; Solidez da cor à fricção – AATCC-8: Classe: 5; Flamabilidade – ASTM 1230: Classe: 1.</p> <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do tecido (30x30cm) para</p>	UN	1	R\$

	avaliação da espessura, qualidade e cor do material para o revestimento.			
TOTAL DO LOTE				R\$

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR TOTAL
3	<p>Fornecimento e instalação de Carpete incluindo todos os insumos e materiais típicos e necessários a execução do serviço de substituição 755,00 m² (cola, acabamentos, arremates, cordões, etc.).</p> <p>DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> Retirada e descarte de carpete existente; Limpeza e preparação dos locais a receberem o novo material); Fornecimento e instalação de carpete em piso: <ul style="list-style-type: none"> Será medido por área de carpete instalado (m²) num total aproximado de 755,00m²; O item se refere a: <ul style="list-style-type: none"> Tipo de fio: 100% SDN, isento de PVC; Construção: Tuftin Bouclé Peso total: 3960g/m² (+/-10%); Espessura de pelo mínima: 6,5mm; Espessura total mínima: 8mm; <p>Aplicação 33 – comercial pesado; Largura: 3,66m; Reação ao fogo II-ABFL-S1, Proteção eletrostática 2.0kv (Norma EN 1307:2014); Impermeabilização: proteção impermeabilizante; Densidade de fumaça: inferior a 500dm, conforme ASTM E662; Cor: referência de cor ASTRAL cor 400 pólux ou equivalente. (Tonalidade da cor a ser confirmada em cartela de cores apresentada); Com emissão de Laudo de Flamabilidade Classe IVA, inclusive acessórios.</p> <ul style="list-style-type: none"> Nos locais das instalações as aplicações deverão acompanhar os desenvolvimentos dos ambientes como degraus, quinas vivas, corredores de circulação; Onde houver quina viva nos corredores de circulação deverão ser instaladas cantoneiras de alumínio com dimensões (30x56x4)mm com densidade mínima de 0,42 Kg/m. <p>4. MATERIAIS E EQUIPAMENTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Todo material e equipamento necessários para execução dos trabalhos serão de responsabilidade da Contratada. Os materiais serão estocados sob responsabilidade da Contratada, bem como o transporte vertical/horizontal dos mesmos até o local de execução dos serviços. <p>5. QUALIDADE DOS SERVIÇOS E MATERIAIS</p> <ul style="list-style-type: none"> Os serviços executados deverão obedecer rigorosamente às boas técnicas de instalação. Todos os materiais a serem empregados deverão ser de primeira qualidade, atendendo às normas técnicas e especificações da ABNT. <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do carpete (30x30cm) para avaliação da espessura, qualidade, inflamabilidade e cor do material para o revestimento.</p>	UN	1	R\$
4	<p>Serviço de substituição das Cortinas do Teatro SESC Ceilândia-DF, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 Cortina boca de cena (Palco): Dimensões: 18,20m comprimento x 6,20m altura com barrado superior duplo e entretelado, abertura central a ser instalada em trilho com movimentação eletro automática através de botoeiras no palco e cabine, conforme modelo existente no local. <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecido veludo liso 100% algodão, entre 500 e 550 g/m, largura de 18,20m (acabada) e altura de 6,20m. Com tratamento antichama Classe A1 da ISO 1182; Cor azul marinho (tonalidade a ser confirmada em cartela de cores apresentada); - Abertura central; - Confeccionadas em duas partes iguais, cada peça medindo: 9,10m de largura x 6,20m de altura, de área visível ao público, favor deixar "sangria" de 40cm de tecido por lado - direito, esquerdo, em cima e embaixo para fazer o acabamento do regulador; - Franzida, no mínimo, 2(duas) vezes a largura; - Acabamento superior entretelado com ilhoses e cordão a cada 20cm, além da bainha inferior de 30cm, conforme modelo existente; - Estrutura existente no local, será somente o fornecimento da cortina e acessórios para sua substituição; - Aplicar antichama em estrutura de madeira, se necessário, devido ao fornecimento de laudo de antichama de toda a estrutura e tecido; - O tecido deverá ser ignifugado pelo processo de imersão ou ignifugado fio-a-fio, apresentando laudo lavrado e emitido por laboratório credenciado pelo Inmetro, comprovando que o material foi testado de acordo com a NBR 9442, ASTM e 662 e seja aprovado com a "classificação a" (Classe A1 da ISO 1182); com resultado de níveis baixos de propagação e retardo de chamas, ou seja, classificação de ignifugação alto. - A Contratada será responsável pela entrega, instalação e teste no local. 	UN	1	R\$

<p>Garantia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laudo de antichamas do tecido: validade de 60 meses (05 anos); - Laudo de antichama da estrutura: validade de 24 meses (02 anos); - ART emitida pelo engenheiro responsável contendo o número do Laudo. - 03 Cortinas Acessórias, conforme modelos existentes nos locais: • 01 cortina com bandô para Saída de Emergência, medindo: largura: 2,46m, altura: 2,20m. Bandô com altura de 0,20cm. • 01 Cortina com bandô para Porta de Entrada/Saída - 1, medindo: largura 2,53m, altura 2,61m. Bandô com altura de 0,20cm. • 01 Cortina para Porta de Entrada/Saída – 2, medindo: largura 2,55m, altura 2,61m. Bandô com 0,20cm de altura. <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Confeccionada em 02 (duas) partes iguais; - Franzida duas vezes à largura; -Material: TECIDO VELUDO 100% ALGODÃO, APROXIMADAMENTE 650G/M COM LARGURA ENTRE 01 E 03 METROS, NA COR Cor Azul Marinho (tonalidade a ser confirmada em cartela de cores apresentada); - O tecido deverá ser ignifugado pelo processo de imersão ou ignifugado fio-a-fio, apresentando Laudo lavrado e emitido por laboratório credenciado pelo INMETRO, com resultado de níveis baixos de propagação e retardo de chamas, ou seja, classificação de ignifugação alto; - Acabamento superior entretelado com ilhoses a cada 20cm, além da bainha inferior de 15cm; <p>Bandô:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Bandô para acabamento de ambos os lados; - Bandô rígido, confeccionado com o mesmo veludo da cortina; - Trilhos já existentes no local, necessário regulagem e manutenção; - A cortina deverá deslizar através de dois rodízios de nylon compatíveis com o trilho existente; -Sua movimentação será manual; -Deverá possuir fim de curso fixo em ambas as extremidades; <p>Observações:</p> <p>No ato da entrega da vestimenta cênica (cortinas), a empresa fornecedora deverá apresentar:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Atestado fornecido por laboratório credenciado pelo INMETRO que comprove a ignifugação do tecido pelo processo de imersão ou fia-a-fio; b) O Atestado de ignifugação deverá conter: Tipo de processo utilizado na ignifugação; Dados do fornecedor do produto antichama ou dados da empresa que realizou o processo de ignifugação no tecido; Prazo de validade do agente antichama; Dados e características da vestimenta – tipo, marca do tecido, metragem, características da peça, dados do fabricante e da nota fiscal; c) Documentação em língua portuguesa: Em caso de material importado, o atestado original deverá ser entregue com a tradução juramentada. <p>Garantia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garantia de no mínimo 05 anos para o agente e tratamento ignifugante dos tecidos; - Garantia de no mínimo 03 anos para a instalação da vestimenta cênica e trilhos. <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do tecido (30x30cm) para avaliação da espessura, qualidade, inflamabilidade e cor do material para o revestimento.</p>			
--	--	--	--

- 1) Nos valores acima elencados e para a apresentação desta proposta, foram consideradas todas as informações e condições constantes no Edital do Pregão Eletrônico nº. 15/2023 e seus Anexos.
- 2) O valor constante da Proposta Financeira está de acordo com os preços praticados no mercado e foram considerados todos os custos diretos e indiretos, inclusive frete, tributos e/ou taxas, impostos, encargos sociais e trabalhistas incidentes, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto.
- 3) Prazo de validade da proposta: 60 (sessenta) dias.
- 4) Dados Bancários:

Banco: Agência nº: Conta Corrente nº:

5) Razão Social, CNPJ, telefone, *e-mail* e endereço da licitante:

Cidade - UF, de 2023

(nome e número da identidade do declarante/ Assinatura)

(este documento deverá ser impresso em papel timbrado da licitante)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 15/2023

OBJETO: Contratação serviços de reforma geral das poltronas, painéis das paredes revestidos em tecidos, substituições de cortinas e carpetes conforme condições, quantidades e exigências para o Sesc Teatro Newton Rossi.

MINUTA

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS – SESC-AR/DF

DF – 2023 – CPS – XXX

Contrato de Prestação de Serviços reforma geral das poltronas, painéis e substituição dos carpetes e cortinas do teatro Sesc Ceilândia, que entre si celebram o **SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO DISTRITO FEDERAL – SESC-AR/DF** e a Empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**.

O SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO DISTRITO FEDERAL – SESC-AR/DF, sediado no Setor de Indústria e Abastecimento - SIA Trecho 2, Quadra 2, Lote 1.130, Brasília/DF, CEP 71.200-020, inscrito no CNPJ sob o n.º 03.288.908/0001-30, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Presidente do Conselho Regional, Sr. **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, (nacionalidade), (estado civil), (profissão), portador da Carteira de Identidade n.º XX.XXX.XXX, SSP/UF, inscrito no CPF sob o n.º XXX.XXX.XXX-XX, residente e domiciliado no (Estado/UF), de um lado, e do outro, a Empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, inscrita no CNPJ sob o n.º XX.XXX.XXX/XXXX-XX, com Inscrição Estadual n.º XX.XXX.XXX, estabelecida no (endereço), (Estado/UF), CEP XX.XXX-XXX, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo seu sócio, Sr. **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, (nacionalidade), (estado civil), (profissão), portador da Carteira de Identidade n.º XX.XXX.XXX, SSP/UF, inscrito no CPF sob o n.º XXX.XXX.XXX-XX, residente e domiciliado no (Estado/UF), resolvem firmar o presente Instrumento, mediante as Cláusulas e condições a seguir pactuadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Contrato tem por objeto a contratação serviços de reforma geral das poltronas, painéis das paredes revestidos em tecidos, substituições de cortinas e carpetes conforme condições, quantidades e exigências para o Sesc Teatro Newton Rossi.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO

Vinculam-se ao presente Contrato todas as regras e condições estabelecidas na Proposta Financeira da CONTRATADA, no Edital do Pregão Eletrônico n.º 15/2023, seus Anexos e adendos, caso haja, que passam a fazer parte integrante deste Instrumento.

Parágrafo único. A CONTRATADA não poderá alegar desconhecimento, no todo ou em parte, das regras estabelecidas no referido Instrumento Convocatório, sob pena de sofrer as sanções legais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

O CONTRATANTE se obriga a pagar à CONTRATADA os seguintes valores pela prestação dos serviços:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR TOTAL
	1	<p>Serviço de reforma geral de 429 Poltronas Troca completa do tecido de todas as poltronas. Desmontagem, montagem e lubrificação dos mecanismos e revitalização das capas plásticas. Troca das chapas de numeração individuais e dos corredores. Pintura dos braços de madeira. Substituição dos braços de madeira danificados e de compensados do assento.</p> <p>Troca do revestimento: Informações técnicas tecido 100% poliéster que deverá ser instalado: Peso: 286 g/m² + - 5% (385 g/metro linear) + - 5%. / Largura: 1,40m + - 3 cm. Performance: Resistência ao rasgo – ASTM D 2261: Urdume: 29,84 kgf/ Trama: 27,72 kgf; Resistência à tração – ASTM D5034: Urdume: 201,50 kgf/ Trama: 220,50 kgf; Alongamento – ISO 5081: Urdume: 35,37 kgf/ Trama: 32,77 kgf; Resistência a abrasão – BS 5811: Nr. Pilling: 5/ Padrão - STD: 5; Solidez da cor à fricção – AATCC-8: Classe: 5; Flamabilidade – ASTM 1230: Classe: 1.</p> <p>Cor dos revestimentos: Poltronas: Azul escuro (tonalidade a definir de acordo com cartela a ser apresentada). Utilização de cola de contato e grampos para fixação. Quantidade mínima de grampos por assento: 100 unidades/ Quantidade mínima de grampos por encosto: 150 unidades / Quantidade mínima de grampos por painel: 300 unidades.</p> <p>Lubrificação dos mecanismos: Lubrificação completa dos mecanismos, com desmontagem e limpeza.</p> <p>Numeração: Substituição de todas as chapas de aço de numeração das poltronas e das entradas dos corredores, seguindo o modelo existente.</p> <p>Revitalização das capas plásticas: Limpeza e revitalização completa das capas plásticas dos assentos e encostos.</p> <p>Pintura dos braços: Remover a pintura antiga / Aplicar massa para madeira em rachaduras ou imperfeições / Lixar a madeira / Aplicação de primer / Pintura com tinta esmalte sintético na cor preto fosco.</p> <p>Substituição das espumas: Substituição de quatro espumas de encosto e quatro espumas de assento.</p> <p>Substituição dos braços: Substituição de dois braços em madeira e de um compensado de assento.</p> <p>Certificado de procedência da madeira: Para os produtos substituídos derivados de madeira, será exigida a apresentação do certificado de cadeia custódia (Coc) - FSC emitido por instituições certificadoras, em nome do licitante arrematante. Não serão aceitos certificados referentes aos fabricantes da matéria-prima utilizada na produção ou de terceiros. Deverá ser apresentado juntamente com a proposta.</p> <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do tecido (30x30cm) para avaliação da espessura, qualidade e cor do material para o revestimento.</p>	UN	1	R\$
	2	<p>Serviço de reforma geral dos painéis composto por 80 placas e colunas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Desmontagem, montagem e substituição completa dos tecidos, Painéis: Cinza claro (tonalidade a ser definida de acordo com cartela de cores, apresentada). Verificação e substituição dos revestimentos acústicos, quando necessários. Utilização de cola de contato e grampos para fixação. Quantidade mínima de grampo por painel: 300 unidades. <p>Informações técnicas: Tecido - 100% poliéster que deverá ser instalado: Peso: 286 g/m² + - 5% (385 g/metro linear) + - 5%. / Largura: 1,40m + - 3 cm. Performance: Resistência ao rasgo – ASTM D</p>	UN	1	R\$

	<p>2261: Urdume: 29,84 kgf/ Trama: 27,72 kgf; Resistência à tração – ASTM D5034: Urdume: 201,50 kgf/ Trama: 220,50 kgf; Alongamento – ISO 5081: Urdume: 35,37 kgf/ Trama: 32,77 kgf; Resistência a abrasão – BS 5811: Nr. Pilling: 5/ Padrão - STD: 5; Solidez da cor à fricção – AATCC-8: Classe: 5;</p> <p>Flamabilidade – ASTM 1230: Classe: 1.</p> <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do tecido (30x30cm) para avaliação da espessura, qualidade e cor do material para o revestimento.</p>			
TOTAL DO LOTE				R\$

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR TOTAL
3	<p>Fornecimento e instalação de Carpete incluindo todos os insumos e materiais típicos e necessários a execução do serviço de substituição 755,00 m² (cola, acabamentos, arremates, cordões, etc.).</p> <p>DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> Retirada e descarte de carpete existente; Limpeza e preparação dos locais a receberem o novo material); Fornecimento e instalação de carpete em piso: <ul style="list-style-type: none"> Será medido por área de carpete instalado (m²) num total aproximado de 755,00m²; O item se refere a: <ul style="list-style-type: none"> Tipo de fio: 100% SDN, isento de PVC; Construção: Tuftin Bouclé Peso total: 3960g/m² (+/-10%); Espessura de pelo mínima: 6,5mm; Espessura total mínima: 8mm; Aplicação 33 – comercial pesado; Largura: 3,66m; Reação ao fogo II-ABFL-S1, Proteção eletrostática 2.0kv (Norma EN 1307:2014); Impermeabilização: proteção impermeabilizante; Densidade de fumaça: inferior a 500dm, conforme ASTM E662; Cor: referência de cor ASTRAL cor 400 pólux ou equivalente. (Tonalidade da cor a ser confirmada em cartela de cores apresentada); Com emissão de Laudo de Flamabilidade Classe IVA, inclusive acessórios. Nos locais das instalações as aplicações deverão acompanhar os desenvolvimentos dos ambientes como degraus, quinas vivas, corredores de circulação; Onde houver quina viva nos corredores de circulação deverão ser instaladas cantoneiras de alumínio com dimensões (30x56x4)mm com densidade mínima de 0,42 Kg/m. <p>4. MATERIAIS E EQUIPAMENTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Todo material e equipamento necessários para execução dos trabalhos serão de responsabilidade da Contratada. Os materiais serão estocados sob responsabilidade da Contratada, bem como o transporte vertical/horizontal dos mesmos até o local de execução dos serviços. <p>5. QUALIDADE DOS SERVIÇOS E MATERIAIS</p> <ul style="list-style-type: none"> Os serviços executados deverão obedecer rigorosamente às boas técnicas de instalação. Todos os materiais a serem empregados deverão ser de primeira qualidade, atendendo às normas técnicas e especificações da ABNT. <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do carpete (30x30cm) para avaliação da espessura, qualidade, inflamabilidade e cor do material para o revestimento.</p>	UN	1	R\$
4	<p>Serviço de substituição das Cortinas do Teatro SESC Ceilândia-DF, sendo:</p> <p>- 01 Cortina boca de cena (Palco): Dimensões: 18,20m comprimento x 6,20m altura com barrado superior duplo e entretelado, abertura central a ser instalada em trilho com movimentação eletro automática através de botoeiras no palco e cabine, conforme modelo existente no local.</p> <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tecido veludo liso 100% algodão, entre 500 e 550 g/m, largura de 18,20m (acabada) e altura de 6,20m. Com tratamento antichama Classe A1 da ISO 1182; Cor azul marinho (tonalidade a ser confirmada em cartela de cores apresentada); Abertura central; Confeccionadas em duas partes iguais, cada peça medindo: 9,10m de largura x 6,20m de altura, de área visível ao público, favor deixar "sangria" de 40cm de tecido por lado - direito, esquerdo, em cima e embaixo para fazer o acabamento do regulador; Franzida, no mínimo, 2(duas) vezes a largura; Acabamento superior entretelado com ilhoses e cordão a cada 20cm, além da bainha inferior de 30cm, conforme modelo existente; Estrutura existente no local, será somente o fornecimento da cortina e acessórios para sua substituição; Aplicar antichama em estrutura de madeira, se necessário, devido ao fornecimento de laudo de antichama de toda a estrutura e tecido; 	UN	1	R\$

<p>- O tecido deverá ser ignifugado pelo processo de imersão ou ignifugado fio-a-fio, apresentando laudo lavrado e emitido por laboratório credenciado pelo Inmetro, comprovando que o material foi testado de acordo com a NBR 9442, ASTM e 662 e seja aprovado com a "classificação a" (Classe A1 da ISO 1182); com resultado de níveis baixos de propagação e retardo de chamas, ou seja, classificação de ignifugação alto.</p> <p>- A Contratada será responsável pela entrega, instalação e teste no local.</p> <p>Garantia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laudo de antichamas do tecido: validade de 60 meses (05 anos); - Laudo de antichama da estrutura: validade de 24 meses (02 anos); - ART emitida pelo engenheiro responsável contendo o número do Laudo. <p>- 03 Cortinas Acessórias, conforme modelos existentes nos locais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 cortina com bandô para Saída de Emergência, medindo: largura: 2,46m, altura: 2,20m. Bandô com altura de 0,20cm. • 01 Cortina com bandô para Porta de Entrada/Saída - 1, medindo: largura 2,53m, altura 2,61m. Bandô com altura de 0,20cm. • 01 Cortina para Porta de Entrada/Saída – 2, medindo: largura 2,55m, altura 2,61m. Bandô com 0,20cm de altura. <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Confeccionada em 02 (duas) partes iguais; - Franzida duas vezes à largura; -Material: TECIDO VELUDO 100% ALGODÃO, APROXIMADAMENTE 650G/M COM LARGURA ENTRE 01 E 03 METROS, NA COR Cor Azul Marinho (tonalidade a ser confirmada em cartela de cores apresentada); - O tecido deverá ser ignifugado pelo processo de imersão ou ignifugado fio-a-fio, apresentando Laudo lavrado e emitido por laboratório credenciado pelo INMETRO, com resultado de níveis baixos de propagação e retardo de chamas, ou seja, classificação de ignifugação alto; - Acabamento superior entretelado com ilhoses a cada 20cm, além da bainha inferior de 15cm; <p>Bandô:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Bandô para acabamento de ambos os lados; - Bandô rígido, confeccionado com o mesmo veludo da cortina; - Trilhos já existentes no local, necessário regulagem e manutenção; - A cortina deverá deslizar através de dois rodízios de nylon compatíveis com o trilho existente; -Sua movimentação será manual; -Deverá possuir fim de curso fixo em ambas as extremidades; <p>Observações:</p> <p>No ato da entrega da vestimenta cênica (cortinas), a empresa fornecedora deverá apresentar:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Atestado fornecido por laboratório credenciado pelo INMETRO que comprove a ignifugação do tecido pelo processo de imersão ou fio-a-fio; b) O Atestado de ignifugação deverá conter: <ul style="list-style-type: none"> Tipo de processo utilizado na ignifugação; Dados do fornecedor do produto antichama ou dados da empresa que realizou o processo de ignifugação no tecido; Prazo de validade do agente antichama; Dados e características da vestimenta – tipo, marca do tecido, metragem, características da peça, dados do fabricante e da nota fiscal; c) Documentação em língua portuguesa: Em caso de material importado, o atestado original deverá ser entregue com a tradução juramentada. <p>Garantia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garantia de no mínimo 05 anos para o agente e tratamento ignifugante dos tecidos; - Garantia de no mínimo 03 anos para a instalação da vestimenta cênica e trilhos. <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do tecido (30x30cm) para avaliação da espessura, qualidade, inflamabilidade e cor do material para o revestimento.</p>			
---	--	--	--

Parágrafo primeiro. A quantidade prevista nesta Cláusula é estimada e, portanto, a solicitação dar-se-á de acordo com a necessidade do CONTRATANTE, mediante a emissão do Pedido ao Fornecedor (PAF) pela Coordenação de Compras e Contratos – Cocomp.

Parágrafo segundo. Nos valores acima, estão inclusos todos os custos diretos e indiretos inerentes à prestação do serviço, tais como fretes, tributos, taxas, impostos, encargos sociais e trabalhistas incidentes, seguro e outras despesas necessárias à prestação do serviço, objeto deste Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

A execução dos serviços deverá observar todos os seguintes parâmetros.

Parágrafo primeiro. O serviço deverá ser acompanhado diretamente, sem ausência na execução, pelo responsável da empresa.

Parágrafo segundo. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/ refeitos/ substituídos no prazo fixado pelo fiscal, à custa da Contratada.

Parágrafo terceiro. O prazo total para a finalização dos serviços é de 60 (sessenta) dias corridos após assinatura do contrato.

Parágrafo quarto. A CONTRATADA será responsável por danos provenientes ao fornecimento, instalação, pela demora ou erro nas instalações.

CLÁUSULA QUINTA – DA GARANTIA DOS PRODUTOS E DO SERVIÇO

A CONTRATADA estará sujeita às disposições contidas no Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 11 de setembro de 1990) pelos defeitos ou vícios aparentes ou ocultos encontrados nos produtos que serão fornecidos.

Parágrafo primeiro. Sem prejuízo ao disposto no caput, a CONTRATADA deverá conceder garantia do serviço de reforma das poltronas e painéis conforme descritos a seguir, a contar da data do recebimento:

- a) 1 (um) ano, para reforma geral das poltronas; e
- b) 6 (seis) meses, para os revestimentos dos painéis.
- c) Para cortinas atender as exigências conforme descritas no Item 4 do Termo de Referência;
- d) 1 (um) ano de garantia contra eventuais defeitos de fabricação e instalação, para o Carpete.

Parágrafo segundo. A contratada deverá refazer, às suas expensas, todos os serviços que venham ser necessários, devido a defeitos, incompatibilidade ou correções necessárias, antes do término do período de garantia.

Parágrafo terceiro. A garantia abrange a manutenção corretiva dos produtos por intermédio da CONTRATADA ou de suas credenciadas, no Distrito Federal, se for o caso, de acordo com as normas técnicas específicas, a fim de mantê-los em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus adicional para o CONTRATANTE.

Parágrafo quarto. A abertura do chamado pela CONTRATADA para Garantia deverá estar disponível em dias úteis por e-mail, web ou telefone.

Parágrafo quinto. Eventuais despesas com transporte do equipamento para atendimento de reclamações relativas à garantia correrão por conta da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEXTA – DA LOCALIDADE DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Os serviços serão prestados pela CONTRATADA no Teatro Newton Rossi, situado no Centro de Atividades Sesc Ceilândia localizado na QNN 27 lote B Ceilândia Norte/DF.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PESSOAL

O pessoal destinado à prestação dos serviços deverá trabalhar uniformizado, identificado e não terá vínculo empregatício com o CONTRATANTE, sendo contratado, subordinado e remunerado única e exclusivamente pela CONTRATADA, que será responsável por encargos sociais e trabalhistas, 13º salário, férias, vales transportes, auxílio alimentação, seguros de acidentes de trabalho, impostos, taxas, contribuição previdenciária, verbas rescisórias e outros previstos em lei ou em normas coletivas de trabalho.

Parágrafo primeiro. A CONTRATADA assumirá plena responsabilidade pelos acidentes de trabalho que venha sofrer seu pessoal.

Parágrafo segundo. Os profissionais designados para prestação do serviço contratado devem cumprir os requisitos constantes no Termo de Referência, parte integrante deste Instrumento.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da CONTRATADA além das previstas no Termo de Referência:

- a) cumprir fielmente a sua parte neste Contrato, no Edital do Pregão Eletrônico n.º 15/2023 e no Termo de Referência, partes integrantes deste Instrumento;
- b) fornecer todos os materiais, mão de obra, equipamentos e serviços essenciais ou complementares para à completa e perfeita realização dos serviços de reformas;
- c) reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- d) ser responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;

- e) ser responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;
- f) manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas por lei, no Termo de Referência e suas renovações legais;
- g) zelar que seus prestadores de serviços, envolvidos nos serviços contratados, apresentem-se convenientemente trajados e devidamente identificados, fornecendo uniformes e os equipamentos de proteção individual (EPIs);
- h) manter quadro de pessoal suficiente para o atendimento dos serviços, sem interrupção, seja por motivo de férias, descanso semanal, licença, falta ao serviço ou demissão de empregados ou dispensa de prestadores de serviços;
- i) indicar o(s) responsável(eis) técnico(s) para o serviço, o(s) qual(is) responderá(ão) pela CONTRATADA por qualquer assunto referente ao contrato;
- j) estar ciente de que, em caso de inobservância das obrigações assumidas pela CONTRATADA, poderá ensejar penalidades e até resolução contratual;
- k) responder por quaisquer ônus, despesas, salários, Previdência Social, FGTS, tributos em geral e seguros que incidam na prestação de serviços objeto deste Contrato e outros necessários relativos à entrega, montagem, instalação e/ou manutenção, inclusive durante o período de garantia;
- l) manter os preços da prestação do serviço durante o primeiro ano de vigência deste Contrato, conforme sua Proposta Financeira, ressalvado o disposto em sua Cláusula Décima Sexta; e
- m) não subcontratar o objeto deste Contrato, no todo ou parcialmente; e
- n) cumprir todas as determinações estabelecidas no Edital e Anexos do Pregão Eletrônico n.º 15/2023 e as prescrições referentes às Leis Trabalhistas e da Previdência Social, não respondendo o CONTRATANTE perante fornecedores ou terceiros, nem assumindo quaisquer responsabilidades por multas, salários ou indenizações a terceiros decorrentes dos serviços objeto deste Contrato ou por ocasião deles.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

São obrigações do CONTRATANTE além das previstas no Termo de Referência:

- a) cumprir fielmente a sua parte neste Contrato;

- b) demandar a prestação do serviço por meio de documento próprio, denominado Pedido ao Fornecedor – PAF, via *e-mail*, onde constarão o serviço e os quantitativos a serem fornecidos pela CONTRATADA;
- c) facilitar o acesso do funcionário da CONTRATADA ao local da prestação do serviço e designar funcionário (titular e substituto) do seu quadro de pessoal, para exercer a fiscalização dos serviços contratados e atestá-los;
- d) fornecer à CONTRATADA as recomendações e/ou instruções a serem seguidas durante a prestação dos serviços;
- e) notificar expressamente, sobre quaisquer irregularidades constatadas na prestação dos serviços, a CONTRATADA, a qual terá prazo de 03 (três) dias para saná-las em sua totalidade;
- f) supervisionar, quando julgar necessário, os serviços executados ou em execução; e
- g) efetuar os pagamentos à CONTRATADA nos prazos previstos.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA GARANTIA DO CONTRATO

Será exigida da CONTRATADA, no ato da assinatura do Contrato, prestação de garantia em favor do CONTRATANTE, correspondente a 10% (dez por cento) do valor total do Contrato, nos termos do Art. 27, do Anexo I, da Resolução Sesc nº. 1.252/2012, em uma das seguintes modalidades:

- a) caução em dinheiro;
- b) fiança bancária; ou
- c) seguro garantia.

Parágrafo primeiro. A garantia mencionada nesta Cláusula deverá ser renovada a cada prorrogação do Contrato, se houver, devendo seu valor ser atualizado nas mesmas condições contratuais.

Parágrafo segundo. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

- a) prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do Contrato;
- b) prejuízos diretos causados ao CONTRATANTE, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do Contrato;
- c) obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza, não admitidas pela CONTRATADA.

- d) serviços que tenham que ser contratados com terceiros para corrigir falhas dos serviços executados pela CONTRATADA;
- e) multas aplicadas por órgãos públicos;
- f) débitos porventura existentes para com o INSS e FGTS; e
- g) danos contra terceiros não cobertos pelo seguro específico.

Parágrafo terceiro. A garantia do contrato terá vigência durante todo o prazo de execução da obra ou serviços, devendo se estender até o prazo de 3 (três) meses, após término da vigência contratual.

Parágrafo quarto. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente, em pagamento de qualquer obrigação, a CONTRATADA deverá proceder a respectiva reposição no prazo de 3 (três) dias úteis, contada da data em que for notificada pelo CONTRATANTE.

Parágrafo quinto. Após o cumprimento fiel e integral do Contrato, a garantia prestada será liberada ou restituída à CONTRATADA, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, após formalizada sua solicitação.

Parágrafo sexto. Ao término da vigência do Contrato, a garantia e o montante retido somente serão liberados ante a comprovação de que a CONTRATADA pagou todas as verbas rescisórias trabalhistas, se for o caso, decorrentes da contratação. Caso esse pagamento não ocorra até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a garantia e o montante retido serão utilizados para o pagamento dessas verbas trabalhistas diretamente pelo CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO SEGURO

A CONTRATADA deverá providenciar, às suas custas, o Seguro de Responsabilidade Civil e Seguro de Vida e Acidente de Trabalho para seus empregados, seus subcontratados e prestadores de serviços, inclusive respondendo pelo que exceder da cobertura dada pela Seguradora, não cabendo ao CONTRATANTE qualquer obrigação decorrente de riscos da espécie.

Parágrafo primeiro. O pagamento somente será liberado após a comprovação, pela CONTRATADA, de efetivação dos seguros objetos desta Cláusula.

Parágrafo segundo. A CONTRATADA deverá apresentar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado da data de entrega do protocolo da via assinada do Contrato, apólice de Seguro de Responsabilidade Civil, de Vida e Acidente de Trabalho para seus empregados, seus subcontratados e prestadores de serviços, com validade para todo o período de execução do serviço, o qual deverá cobrir eventuais prejuízos de origem súbita e

imprevista por qualquer causa.

Parágrafo terceiro. Em caso de sinistros não cobertos pelo seguro contratado, a CONTRATADA responderá pelos danos e prejuízos que causar ao CONTRATANTE, propriedade ou posse de terceiros, em decorrência da execução do serviço.

Parágrafo quarto. A CONTRATADA deverá, ainda, na forma da lei, fazer e apresentar, no mesmo prazo estipulado no parágrafo segundo, seguro coletivo de vida e acidentes de trabalho, com validade para todo o período de execução do serviço, correndo a sua conta as despesas não cobertas pela respectiva apólice, sem prejuízo do seguro obrigatório contra acidentes de trabalho previsto no art. 7º, XXVIII, da Constituição Federal, e regulado pelas Leis nº 8.212, de 24/07/1991 e nº 8.213, de 24/07/1991.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

A vigência do presente Instrumento será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da última assinatura eletrônica/digital, podendo ser prorrogada, de comum acordo, por períodos iguais e sucessivos, até o limite de 60 (sessenta) meses, conforme o art. 26, parágrafo primeiro, do Anexo I, da Resolução Sesc n.º 1.252/2012, desde que as partes se manifestem por escrito, com antecedência de 30 (trinta) dias do término do Contrato.

Parágrafo único. O presente Contrato poderá ser prorrogado, além do prazo estipulado no *caput* desta Cláusula, até o limite máximo de 120 (cento e vinte) meses, conforme o art. 26, parágrafo segundo, da Resolução Sesc n.º 1.252/2012.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, mediante comunicação expressa da parte interessada, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, não cabendo, neste caso, qualquer indenização às partes.

Parágrafo primeiro. O não cumprimento de qualquer Cláusula ou condição deste Contrato importará na sua rescisão imediata, a critério da parte adimplente, independente de aviso.

Parágrafo segundo. Expirado o prazo estabelecido na Cláusula Décima Segunda, e caso não haja interesse em sua renovação, expressamente manifestado, os serviços efetivamente prestados decorrentes desta contratação deverão ser cobrados em um prazo máximo de 90 (noventa) dias.

Parágrafo terceiro. Ficará o presente Contrato rescindido de pleno direito, independente de aviso ou interpelação judicial ou extrajudicial nos seguintes casos:

- a) por inadimplência de qualquer das partes;

- b) falência ou liquidação da CONTRATADA;
- c) fusão ou incorporação à outra empresa, sem prévia e expressa concordância do CONTRATANTE; e
- d) incapacidade, desaparecimento, inidoneidade técnica ou má-fé da CONTRATADA, devidamente comprovada.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS PENALIDADES

Em caso de inexecução total, parcial, ou qualquer outra inadimplência, sem motivo de força maior, a CONTRATADA estará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, no que couber, garantida a prévia defesa, às penalidades previstas na legislação aplicável, para as seguintes hipóteses:

I) por atraso injustificado:

- a) multa de 1% (um por cento) ao dia de atraso, até o 30º (trigésimo) dia, incidente sobre o valor do Pedido ao Fornecedor – PAF, limitado esse percentual a 10% (dez por cento); e
- b) multa de 1,5% (um vírgula cinco por cento) ao dia de atraso, a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, incidente sobre o valor do PAF, sem prejuízo da rescisão deste a partir do 60º (sexagésimo) dia de atraso.

II) por inexecução parcial ou total:

- a) advertência;
- b) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do PAF; e
- c) suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o CONTRATANTE, por um prazo de até 2 (dois) anos, inclusive quando recusar-se a assinar o Contrato, não mantiver a Proposta Financeira apresentada no certame, apresentar declaração ou documentos falsos ou por reincidência de penalidade aplicada anteriormente.

Parágrafo primeiro. As multas estabelecidas nesta Cláusula são independentes e terão aplicação cumulativa e consecutivamente, de acordo com as normas que regem a licitação, mas somente serão definitivas depois de exaurida a fase de defesa prévia da CONTRATADA.

Parágrafo segundo. Quando não pagos em dinheiro pela CONTRATADA, os valores das multas aplicadas serão deduzidos, pelo CONTRATANTE, dos pagamentos devidos e, quando for o caso, cobrados judicialmente.

Parágrafo terceiro. Quando se tratar de inexecução parcial, o valor da multa deverá ser proporcional ao valor do serviço que deixou de ser prestado.

Parágrafo quarto. Caso haja a recusa injustificada em assinar o Contrato no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data da convocação, caracterizar-se-á o descumprimento total da obrigação assumida e a empresa estará sujeita às penalidades previstas no inciso II, desta Cláusula.

Parágrafo quinto. O prazo de convocação para assinatura do Contrato poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela adjudicatária, durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Sesc-AR/DF.

Parágrafo sexto. Em caso de reincidência por atraso injustificado será a CONTRATADA penalizada nos termos do Art. 32, Anexo I, da Resolução Sesc n.º 1.252/2012.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO PAGAMENTO

O pagamento pela prestação do serviço, objeto deste Contrato, será efetuado diretamente na conta bancária indicada no Parágrafo Primeiro desta Cláusula, no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega com nota fiscal devidamente atestada pela Coordenação de Infraestrutura – Coinfra. Deverá estar especificada a quantidade fornecida, com o respectivo valor unitário e total, e a comprovação de recebimento pelo CONTRATANTE.

Parágrafo primeiro. A importância a ser paga à CONTRATADA, a que se refere o *caput* desta Cláusula, será depositada em conta bancária de sua titularidade no **Banco, Agência n.º XXXX, Conta Corrente n.º XXXXX-X**.

Parágrafo segundo. Nos valores apresentados na nota fiscal, já estarão inclusos taxas, fretes, impostos, seguros e outros encargos legais decorrentes do cumprimento deste Contrato.

Parágrafo terceiro. O CONTRATANTE não efetua pagamento por meio de boleto bancário.

Parágrafo quarto. Para atesto e posterior envio para pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar a nota fiscal ao CONTRATANTE, devidamente acompanhada de prova de regularidade relativa:

- a) à Fazenda Federal e Seguridade Social – INSS (Conjunta);
- b) à Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede da CONTRATADA;
- c) ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS; e
- d) à Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

Parágrafo quinto. A documentação acima deverá ser apresentada na forma da lei vigente, podendo ser substituída pela Certidão emitida pelo Sistema de Cadastro de Fornecedor – SICAF, como documento comprobatório de regularidade fiscal.

Parágrafo sexto. A cada pagamento, a CONTRATADA deverá manter as condições de habilitação, observadas as seguintes condições:

- a) constatando-se a situação de irregularidade da CONTRATADA, o CONTRATANTE providenciará a sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa; e
- b) o prazo da alínea anterior poderá ser prorrogado uma vez por igual período, a critério do CONTRATANTE.

Parágrafo sétimo. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência. Sendo o atraso decorrente do inadimplemento de obrigações da CONTRATADA, não gerará direito ao pleito de reajustamento de preços.

Parágrafo oitavo. Caso o faturamento apresente alguma incorreção, a nota fiscal será devolvida para a devida correção e o prazo de pagamento alterado sem quaisquer ônus para o CONTRATANTE.

Parágrafo nono. Nos termos da Portaria n.º 113/2012 da Secretaria de Estado da Fazenda do Governo do Distrito Federal, o CONTRATANTE, substituto tributário, procederá à retenção do tributo ISS quando do pagamento da fatura apresentada pela CONTRATADA.

Parágrafo décimo. Em razão das obrigações acessórias decorrentes da legislação vigente que regem os tributos e contribuições incidentes sobre os pagamentos das notas fiscais correspondentes ao objeto da licitação, o CONTRATANTE também procederá as retenções devidas ao IR, INSS, PIS, COFINS, Contribuição Social.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO REAJUSTE

O presente Contrato não sofrerá reajuste durante o 1º (primeiro) ano de vigência, qualquer que seja a justificativa, salvo por disposições legais.

Parágrafo único. Havendo interesse na renovação, o valor contratado poderá ser reajustado pela variação do INPC/IBGE, considerando, para apuração do índice de reajuste, os 12 (doze) meses anteriores ao penúltimo mês de vencimento do Contrato em vigor, mediante comunicação por escrito com, pelos menos, 30 (trinta) dias de antecedência ou acordo entre as partes.

processados, assegurando que todos os seus colaboradores prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados que lidem com os dados pessoais sob responsabilidade do CONTRATANTE assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA, bem como a manter quaisquer Dados Pessoais estritamente confidenciais e de não os utilizar para outros fins, com exceção do objeto deste Contrato. Ainda treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados.

Parágrafo segundo. Exceto se previamente autorizado por escrito pelo CONTRATANTE, os dados pessoais não poderão ser revelados a terceiros, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias, resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas Informações.

Parágrafo terceiro. Caso a CONTRATADA seja obrigada por determinação legal a fornecer dados pessoais a uma autoridade pública, deverá informar previamente ao CONTRATANTE para que este tome as medidas que julgar cabíveis.

Parágrafo quarto. A CONTRATADA deverá notificar o CONTRATANTE em até 24 (vinte e quatro) horas a respeito de:

- a) qualquer não cumprimento, ainda que suspeito, das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais pela CONTRATADA, seus funcionários ou terceiros autorizados;
- b) qualquer outra violação de segurança no âmbito das atividades e responsabilidades da CONTRATADA.

Parágrafo quinto. A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta ao CONTRATANTE e/ou a terceiros resultantes diretamente do descumprimento de quaisquer das disposições previstas nesta Cláusula quanto à proteção e uso dos dados pessoais.

Parágrafo sexto. A CONTRATADA declara-se ciente e concorda com a PPTDP que estabelece diretrizes e regras para garantir que seus destinatários entendam e cumpram as legislações que versem sobre a proteção de dados pessoais em todas as interações com atuais e futuros titulares de dados pessoais, terceiros e agentes de tratamento de dados pessoais externos ao CONTRATANTE no âmbito de suas atividades.

Parágrafo sétimo. O CONTRATANTE adotará todas as medidas para deixar seus parceiros, colaboradores e clientes também cientes de que a CONTRATADA, em decorrência do presente Contrato, poderá ter acesso, utilizará, manterá e processará, eletrônica e

manualmente, informações e dados prestados pelo CONTRATANTE e seus clientes (“Dados Protegidos”), exclusivamente para fins específicos do presente contrato.

Parágrafo oitavo. As partes declaram-se cientes dos direitos, obrigações e penalidades aplicáveis constantes da LGPD, e obrigam-se a adotar todas as medidas razoáveis para garantir, por si, bem como seu pessoal, colaboradores, empregados e subcontratados que utilizem os Dados Protegidos na extensão autorizada na referida LGPD.

Parágrafo nono. O CONTRATANTE deve dar ciência aos seus clientes sobre a LGPD e garantir que possui todos os consentimentos e avisos necessários para permitir a transferência legal de dados pessoais de seus clientes para que a CONTRATADA cumpra o disposto neste Contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

De acordo com a legislação vigente, o Contrato poderá sofrer acréscimos e reduções, de acordo com a necessidade do CONTRATANTE, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), nas mesmas condições contratadas. Caso acordado entre as partes, as reduções poderão ultrapassar esse limite.

Parágrafo primeiro. Fica expressamente proibido à CONTRATADA subcontratar outras empresas para realizar o objeto deste Contrato, a não ser com expressa autorização do CONTRATANTE

Parágrafo segundo. Durante a vigência deste Contrato, qualquer comunicação entre as partes deverá ser feita por escrito.

Parágrafo terceiro. Toda e qualquer alteração contratual só poderá ser realizada por meio de Termo Aditivo.

Parágrafo quarto. Além das obrigações previstas no presente Edital, a CONTRATADA é responsável por danos causados por negligência, imperícia ou imprudência, causados a terceiros, nos termos do arts. 186 e 927 do Código Civil Brasileiro.

Parágrafo quinto. Os casos de incorreções que apresentem vícios de ilegalidade ensejarão a rescisão do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DO FORO

Fica eleito o Foro de Brasília - DF, com renúncia expressa de qualquer outro, para dirimir dúvidas porventura decorrentes do presente Contrato.

E por estarem de acordo, assinam, digitalmente/eletronicamente, o presente Instrumento para que se alcancem os efeitos jurídicos desejados, ficando garantido à

CONTRATADA a possibilidade de assinatura em meio físico, caso não possua assinatura com certificação digital.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Presidente do Conselho Regional do
Sesc-AR/DF
CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATADA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 15/2023

OBJETO: Contratação serviços de reforma geral das poltronas, painéis das paredes revestidos em tecidos, substituições de cortinas e carpetes conforme condições, quantidades e exigências para o Sesc Teatro Newton Rossi.

MODELO DE DECLARAÇÃO DE VISTORIA

De acordo com o item 5, do Instrumento Convocatório, eu,, portador da Carteira de Identidade nº....., empresa....., declaro que realizei a vistoria técnica no local designado para prestação dos serviços, no endereço: **XXXXXXXXXX**, tomando conhecimento de todas as peculiaridades do local, suprimentos de materiais, mão de obra, equipamentos e demais condições pertinentes à execução do serviço.

Cidade - UF, de 2023.

Responsável Técnico da Empresa

Representante do Sesc-AR/DF

OBSERVAÇÕES:

- Agendar as vistorias conforme o **item 5.2** do Instrumento Convocatório;
- A assinatura das vistorias deverá ser realizada por um dos empregados do Sesc-AR/DF; e
- Incluir a DECLARAÇÃO DE VISTORIA na Documentação de Habilitação.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 15/2023

OBJETO: Contratação serviços de reforma geral das poltronas, painéis das paredes revestidos em tecidos, substituições de cortinas e carpetes conforme condições, quantidades e exigências para o Sesc Teatro Newton Rossi.

MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO-VISTORIA

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, estabelecida na, na cidade, através de seu representante,, DECLARA que se abstém da visita técnica franqueada às licitantes e que tem pleno conhecimento dos serviços que serão realizados, bem como de todas as particularidades dos serviços, não podendo alegar, no futuro, desconhecimento do aqui tratado, para quaisquer fins e efeitos.

Cidade - UF, de 2023.

Responsável Técnico da Empresa

OBSERVAÇÃO:

- Incluir a DECLARAÇÃO DE NÃO-VISTORIA na Documentação de Habilitação.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 15/2023

OBJETO: Contratação serviços de reforma geral das poltronas, painéis das paredes revestidos em tecidos, substituições de cortinas e carpetes conforme condições, quantidades e exigências para o Sesc Teatro Newton Rossi.

ESTIMATIVA DE PREÇOS

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR TOTAL
1	1	<p>Serviço de reforma geral de 429 Poltronas Troca completa do tecido de todas as poltronas. Desmontagem, montagem e lubrificação dos mecanismos e revitalização das capas plásticas. Troca das chapas de numeração individuais e dos corredores. Pintura dos braços de madeira. Substituição dos braços de madeira danificados e de compensados do assento.</p> <p>Troca do revestimento: Informações técnicas tecido 100% poliéster que deverá ser instalado: Peso: 286 g/m2 + - 5% (385 g/metro linear) + - 5%. / Largura: 1,40m + - 3 cm. Performance: Resistência ao rasgo – ASTM D 2261: Urdume: 29,84 kgf/ Trama: 27,72 kgf; Resistência à tração – ASTM D5034: Urdume: 201,50 kgf/ Trama: 220,50 kgf; Alongamento – ISO 5081: Urdume: 35,37 kgf/ Trama: 32,77 kgf; Resistência a abrasão – BS 5811: Nr. Pilling: 5/ Padrão - STD: 5; Solidez da cor à fricção – AATCC-8: Classe: 5; Flamabilidade – ASTM 1230: Classe: 1.</p> <p>Cor dos revestimentos: Poltronas: Azul escuro (tonalidade a definir de acordo com cartela a ser apresentada). Utilização de cola de contato e grampos para fixação. Quantidade mínima de grampos por assento: 100 unidades/ Quantidade mínima de grampos por encosto: 150 unidades / Quantidade mínima de grampos por painel: 300 unidades.</p> <p>Lubrificação dos mecanismos: Lubrificação completa dos mecanismos, com desmontagem e limpeza.</p> <p>Numeração: Substituição de todas as chapas de aço de numeração das poltronas e das entradas dos corredores, seguindo o modelo existente.</p> <p>Revitalização das capas plásticas: Limpeza e revitalização completa das capas plásticas dos assentos e encostos.</p> <p>Pintura dos braços: Remover a pintura antiga / Aplicar massa para madeira em rachaduras ou imperfeições / Lixar a madeira / Aplicação de primer / Pintura com tinta esmalte sintético na cor preto fosco.</p> <p>Substituição das espumas: Substituição de quatro espumas de encosto e quatro espumas de assento.</p> <p>Substituição dos braços: Substituição de dois braços em madeira e de um compensado de assento.</p> <p>Certificado de procedência da madeira: Para os produtos substituídos derivados de madeira, será exigida a apresentação do certificado de cadeia custódia (Coc) - FSC emitido por instituições certificadoras, em nome do licitante arrematante. Não serão aceitos certificados referentes aos fabricantes da matéria-prima utilizada na produção ou de terceiros. Deverá ser apresentado juntamente com a proposta.</p> <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do tecido (30x30cm) para avaliação da espessura, qualidade e cor do material para o revestimento.</p>	UN	1	R\$ 288.858,57
	2	<p>Serviço de reforma geral dos painéis composto por 80 placas e colunas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Desmontagem, montagem e substituição completa dos tecidos, Painéis: Cinza claro (tonalidade a ser definida de acordo com cartela de cores, apresentada). Verificação e substituição dos revestimentos acústicos, quando necessários. Utilização de cola de contato e grampos para fixação. Quantidade mínima de grampo por painel: 300 unidades. <p>Informações técnicas:</p> <p>Tecido - 100% poliéster que deverá ser instalado: Peso: 286 g/m2 + - 5% (385 g/metro linear) + - 5%. / Largura: 1,40m + - 3 cm. Performance: Resistência ao rasgo – ASTM D 2261: Urdume: 29,84 kgf/ Trama: 27,72 kgf; Resistência à tração – ASTM D5034: Urdume: 201,50 kgf/ Trama: 220,50 kgf; Alongamento – ISO 5081: Urdume: 35,37 kgf/ Trama: 32,77 kgf; Resistência a abrasão – BS 5811: Nr. Pilling: 5/ Padrão - STD: 5; Solidez da cor à fricção – AATCC-8: Classe: 5; Flamabilidade – ASTM 1230: Classe: 1.</p> <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do tecido (30x30cm) para</p>	UN	1	R\$ 62.400,00

	avaliação da espessura, qualidade e cor do material para o revestimento.			
TOTAL DO LOTE				R\$ 351.258,57

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR TOTAL
3	<p>Fornecimento e instalação de Carpete incluindo todos os insumos e materiais típicos e necessários a execução do serviço de substituição 755,00 m² (cola, acabamentos, arremates, cordões, etc.).</p> <p>DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS:</p> <ol style="list-style-type: none"> Retirada e descarte de carpete existente; Limpeza e preparação dos locais a receberem o novo material); Fornecimento e instalação de carpete em piso: <ul style="list-style-type: none"> Será medido por área de carpete instalado (m²) num total aproximado de 755,00m²; O item se refere a: <ul style="list-style-type: none"> Tipo de fio: 100% SDN, isento de PVC; Construção: Tuftin Bouclé Peso total: 3960g/m² (+/-10%); Espessura de pelo mínima: 6,5mm; Espessura total mínima: 8mm; <p>Aplicação 33 – comercial pesado;</p> <p>Largura: 3,66m;</p> <p>Reação ao fogo II-ABFL-S1, Proteção eletrostática 2.0kv (Norma EN 1307:2014);</p> <p>Impermeabilização: proteção impermeabilizante;</p> <p>Densidade de fumaça: inferior a 500dm, conforme ASTM E662;</p> <p>Cor: referência de cor ASTRAL cor 400 pólux ou equivalente. (Tonalidade da cor a ser confirmada em cartela de cores apresentada);</p> <p>Com emissão de Laudo de Flamabilidade Classe IVA, inclusive acessórios.</p> <ul style="list-style-type: none"> Nos locais das instalações as aplicações deverão acompanhar os desenvolvimentos dos ambientes como degraus, quinas vivas, corredores de circulação; Onde houver quina viva nos corredores de circulação deverão ser instaladas cantoneiras de alumínio com dimensões (30x56x4)mm com densidade mínima de 0,42 Kg/m. <p>4. MATERIAIS E EQUIPAMENTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> Todo material e equipamento necessários para execução dos trabalhos serão de responsabilidade da Contratada. Os materiais serão estocados sob responsabilidade da Contratada, bem como o transporte vertical/horizontal dos mesmos até o local de execução dos serviços. <p>5. QUALIDADE DOS SERVIÇOS E MATERIAIS</p> <ul style="list-style-type: none"> Os serviços executados deverão obedecer rigorosamente às boas técnicas de instalação. Todos os materiais a serem empregados deverão ser de primeira qualidade, atendendo às normas técnicas e especificações da ABNT. <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do carpete (30x30cm) para avaliação da espessura, qualidade, inflamabilidade e cor do material para o revestimento.</p>	UN	1	R\$ 164.084,15
4	<p>Serviço de substituição das Cortinas do Teatro SESC Ceilândia-DF, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 Cortina boca de cena (Palco): Dimensões: 18,20m comprimento x 6,20m altura com barrado superior duplo e entretelado, abertura central a ser instalada em trilho com movimentação eletro automática através de botoeiras no palco e cabine, conforme modelo existente no local. <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecido veludo liso 100% algodão, entre 500 e 550 g/m, largura de 18,20m (acabada) e altura de 6,20m. Com tratamento antichama Classe A1 da ISO 1182; Cor azul marinho (tonalidade a ser confirmada em cartela de cores apresentada); - Abertura central; - Confeccionadas em duas partes iguais, cada peça medindo: 9,10m de largura x 6,20m de altura, de área visível ao público, favor deixar "sangria" de 40cm de tecido por lado - direito, esquerdo, em cima e embaixo para fazer o acabamento do regulador; - Franzida, no mínimo, 2(duas) vezes a largura; - Acabamento superior entretelado com ilhoses e cordão a cada 20cm, além da bainha inferior de 30cm, conforme modelo existente; - Estrutura existente no local, será somente o fornecimento da cortina e acessórios para sua substituição; - Aplicar antichama em estrutura de madeira, se necessário, devido ao fornecimento de laudo de antichama de toda a estrutura e tecido; - O tecido deverá ser ignifugado pelo processo de imersão ou ignifugado fio-a-fio, apresentando laudo lavrado e emitido por laboratório credenciado pelo Inmetro, comprovando que o material foi testado de acordo com a NBR 9442, ASTM e 662 e seja aprovado com a "classificação a" (Classe A1 da ISO 1182); com resultado de níveis baixos de propagação e retardo de chamas, ou seja, classificação de ignifugação alto. - A Contratada será responsável pela entrega, instalação e teste no local. 	UN	1	R\$ 177.066,67

<p>Garantia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laudo de antichamas do tecido: validade de 60 meses (05 anos); - Laudo de antichama da estrutura: validade de 24 meses (02 anos); - ART emitida pelo engenheiro responsável contendo o número do Laudo. <p>- 03 Cortinas Acessórias, conforme modelos existentes nos locais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 cortina com bandô para Saída de Emergência, medindo: largura: 2,46m, altura: 2,20m. Bandô com altura de 0,20cm. • 01 Cortina com bandô para Porta de Entrada/Saída - 1, medindo: largura 2,53m, altura 2,61m. Bandô com altura de 0,20cm. • 01 Cortina para Porta de Entrada/Saída – 2, medindo: largura 2,55m, altura 2,61m. Bandô com 0,20cm de altura. <p>Características:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Confeccionada em 02 (duas) partes iguais; -Franzida duas vezes à largura; -Material: TECIDO VELUDO 100% ALGODÃO, APROXIMADAMENTE 650G/M COM LARGURA ENTRE 01 E 03 METROS, NA COR Cor Azul Marinho (tonalidade a ser confirmada em cartela de cores apresentada); - O tecido deverá ser ignifugado pelo processo de imersão ou ignifugado fio-a-fio, apresentando Laudo lavrado e emitido por laboratório credenciado pelo INMETRO, com resultado de níveis baixos de propagação e retardo de chamas, ou seja, classificação de ignifugação alto; - Acabamento superior entretelado com ilhoses a cada 20cm, além da bainha inferior de 15cm; <p>Bandô:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Bandô para acabamento de ambos os lados; - Bandô rígido, confeccionado com o mesmo veludo da cortina; - Trilhos já existentes no local, necessário regulagem e manutenção; - A cortina deverá deslizar através de dois rodízios de nylon compatíveis com o trilho existente; -Sua movimentação será manual; -Deverá possuir fim de curso fixo em ambas as extremidades; <p>Observações:</p> <p>No ato da entrega da vestimenta cênica (cortinas), a empresa fornecedora deverá apresentar:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Atestado fornecido por laboratório credenciado pelo INMETRO que comprove a ignifugação do tecido pelo processo de imersão ou fio-a-fio; b) O Atestado de ignifugação deverá conter: <ul style="list-style-type: none"> Tipo de processo utilizado na ignifugação; Dados do fornecedor do produto antichama ou dados da empresa que realizou o processo de ignifugação no tecido; Prazo de validade do agente antichama; Dados e características da vestimenta – tipo, marca do tecido, metragem, características da peça, dados do fabricante e da nota fiscal; c) Documentação em língua portuguesa: Em caso de material importado, o atestado original deverá ser entregue com a tradução juramentada. <p>Garantia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garantia de no mínimo 05 anos para o agente e tratamento ignifugante dos tecidos; - Garantia de no mínimo 03 anos para a instalação da vestimenta cênica e trilhos. <p>Observação: A empresa deverá apresentar amostra do tecido (30x30cm) para avaliação da espessura, qualidade, inflamabilidade e cor do material para o revestimento.</p>			
--	--	--	--